



**VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO
CENTRO ALUMNŲ KLUBO „5A“ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2025 m. gegužės 21 d. Nr. 1V-128
Vilnius

Vadovaudamasi Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro įstatų 61.12 papunkčiu,

t v i r t i n u Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro Alumnų klubo „5A“ nuostatus (pridedama).

L. e. p. direktoriaus pavaduotoja plėtrai,
pavaduojanti direktorę

Anžela Kozlova

Parengė
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Sigita Kutienė
2025-05-21

PATVIRTINTA

Vilniaus paslaugų verslo profesinio
mokymo centro direktoriaus

2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. 1V-128

VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO ALUMNŲ KLUBO „5A“ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro (toliau vadinama – Centro) Alumnų klubo „5A“ (toliau vadinama – Klubas) nuostatai (toliau vadinama – Nuostatai) reglamentuoja šio Klubu uždavinius, funkcijas, teises ir pareigas, pavaldumą bei veiklos organizavimą.

2. Klubo nariai vadovaujasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Centro įstatais, jo vidaus tvarką reglamentuojančiais norminiais dokumentais ir kitais teisės aktais.

3. Nuostatuose vartojamos sąvokos:

3.1. **Alumnas** – besididžiuojantis priklausymu Centro bendruomenei, gerbiantis įstaigos vertybes, besivadovaujantis įstaigos Etikos kodeksu, Elgesio patarėju ir pasirengęs dalytis savo talentais, patirtimi su Centro bendruomene bei suinteresuotomis šalimis profesinio mokymo centro absolventas.

4. Kitos šiuose Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5. Klubu vertybės:

5.1. atvirumas (bendrystė ir partnerystė),

5.2. aktyvumas (iniciatyvumas),

5.3. atstovavimas,

5.4. atskaitomybė,

5.5. atsakomybė.

II SKYRIUS KLUBO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

6. Klubas yra savanoriška (savivaldi) organizacija, profesinio mokymo centro absolventų savivaldos institucija, kurios tikslas – palaikyti ryšius tarp Centre kvalifikaciją įgijusių mokinių ir besimokančiųjų, darbuotojų, prisidedant prie ugdymo / mokymo kokybės tobulinimo bei įstaigos ir

profesinio mokymo populiarinimo, dalytis gerąja patirtimi, skatinant socialiai atsakingą, aktyvią bendruomenės narių veiklą, aktyvinant socialinę partnerystę.

7. Klubo uždaviniai:

7.1. vienyti įgijusius kvalifikaciją, baigusius Centrą absolventus, mokinius ir įstaigos bendruomenę bendrai veiklai, skatinti mokinių iniciatyvą, pilietiškumą, savarankiškumą, kūrybiškumą, saviraišką;

7.2. inicijuoti renginius, projektus, prevencines veiklas, akcijas;

7.3. dalytis gerąja profesine ir dalykine patirtimi.

III SKYRIUS KLUBO NARIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

8. Klubo nario teisės:

8.1. dalyvauti Klubo renginiuose, inicijuoti ir organizuoti renginius;

8.2. padėti įgyvendinti Klubo veiklos tikslus ir uždavinius;

8.3. gauti reikiamą informaciją veiklai organizuoti;

8.4. populiarinti profesinį mokymą, viešinti Centro veiklas ir mokymo programas;

8.5. nutraukti narystę.

9. Klubo nario pareigos:

9.1. plėtoti partnerystę tarp Centro absolventų ir esamų mokinių ar bendruomenės narių, organizuojant ar inicijuojant seminarus, konkursus ir kitokio pobūdžio renginius, skatinančius mokinių motyvaciją mokytis;

9.2. prisidėti prie Centro veiklos plėtos, dalytis gerąja patirtimi apie įstaigos veiklą ir tapti jos ambasadoriais;

9.3. konsultuoti, padėti mokiniams tinkamai pasirinkti profesiją, pritaikyti žinias praktiškai;

9.4. viešinti Centro pasiekimus, informaciją apie įstaigos veiklą;

9.5. teikti koordinuojančiam asmeniui pasiūlymus, susijusius su Klubo veiklos tobulinimu;

9.6. laikytis šių Nuostatų;

9.7. vykdyti kitas su Klubo veikla susijusias pareigas.

IV SKYRIUS KLUBO VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Klubo nariais gali tapti Centre kvalifikaciją įgiję mokiniai.

11. Klubo nariu pageidaujantis tapti asmuo teikia prašymą (pridedama), jo narystė prasideda nuo prašymo patvirtinimo dienos.

12. Klubo veiklą koordinuoja direktoriaus įsakymu paskirtas darbuotojas.
13. Klubo narių sąrašą tvarko bei narystės prašymus tvirtina, komunikaciją su nariais užtikrina įgaliotas Centro darbuotojas.
14. Klubo nariai renka pirmininką ir jo pavaduotoją trejų metų kadencijai. Pirmininkas, o jo nesant – pirmininko pavaduotojas:
 - 14.1. organizuoja Klubo veiklą;
 - 14.2. veikia ir atstovauja Klubu vardu;
 - 14.3. kartą per metus organizuoja profesinio mokymo centro absolventų festivalį „Alumnus Fest“;
 - 14.4. organizuoja susirinkimus ir kitą veiklą.
15. Klubu susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip kartą per metus.
16. Ne vėliau kaip prieš 20 dienų iki susirinkimo datos apie susirinkimo laiką ir vietą Centro koordinuojantis darbuotojas išsiunčia pranešimus visiems Klubu nariams.
17. Festivalio „Alumnus Fest“ metu pristato metinę Klubu veiklos ataskaitą.
18. Asmens narystė Klube baigiasi, kai narys pateikia raštišką prašymą dėl narystės nutraukimo ar kitais teisės aktuose nustatytais atvejais.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

19. Informacija apie Klubu veiklą viešinama Centro interneto puslapyje (www.vpvpmc.lt), socialiniuose tinkluose bei informaciniuose stenduose.
20. Siūlymus keisti ir papildyti Klubu Nuostatus gali teikti Centro darbuotojai arba Klubu nariai.
21. Klubu Nuostatus tvirtina Centro direktorius.

PRITARTA IR SUDERINTA

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro tarybos (savivaldos institucijos)
2025 m. gegužės 20 d. posėdyje, protokolu Nr. 8V-3

Vilniaus paslaugų verslo profesinio
mokymo centro Alumnų klubo „5A“
nuostatų
Priedas

(PRAŠYMO FORMOS PAVYZDYS)

VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

.....
(vardas, pavardė)

.....
(tel. nr., el. pašto adresas)

PRAŠYMAS DĖL STOJIMO Į ALUMNŲ KLUBĄ „5A“

202... m. mėn. d.

.....
(vieta)

Prašau priimti mane į Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro Alumnų klubo „5A“ narius.

Su Klubu nuostatais susipažinau
(parašas)

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)