

VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

PATVIRTINTA

Vilniaus paslaugų verslo profesinio

mokymo centro tarybos

(kolegialaus valdymo organo) posėdyje

2022 m. vasario 28 d., protokolo Nr. 25V-1

**VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO
MOKYMO CENTRO**

**2022–2024 METŲ
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS**

2022 m.

Turinys

1. ĮVADAS	3
2. CENTRO PRISTATYMAS	3
3. SITUACIJOS ANALIZĖ	7
3.1. IŠORĖS VEIKSNIAI (PESTE matrica):.....	7
3.2. VIDAUS IŠTEKLIŲ ANALIZĖ	10
4. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ	13
5. CENTRO STRATEGINIS TIKSLAS	14
5.1. SIEKIAMYBĖ.....	14
5.2. VEIKLOS KRYPTYS	15
5.2.1. Veiklos krypčių aprašymas	15
5.2.1.1. Vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo proceso kokybiškas organizavimas – galimybė kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijų.....	15
5.2.1.2. Įtrauktinio ugdymo įgyvendinimas.	16
5.2.1.3. Kryptinga pagalba mokinių ir mokytojų kompetencijų tobulinimui.	16
5.3. ASIGNAVIMAI, FINANSAVIMO ŠALTINIAI IR PAGRINDINIAI RODIKLIAI	17
5.3.1. Asignavimai ir numatomi finansavimo šaltiniai.....	17
5.3.2. Pagrindiniai rodikliai.....	17
5.4. VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO 2022–2024 METŲ STRATEGINIO ŠVIETIMO PLANO PRIEMONIŲ PLANAS	18
6. CENTRO VALDYMO STRUKTŪRA.....	21

1. ĮVADAS

Oficialus įstaigos pavadinimas – Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, trumpasis pavadinimas – VPVPMC (toliau – Centras), įstaigos kodas – 291829870, PVM kodas – LT918298716. Centro interneto svetainės adresas – <http://www.vpvpmc.lt>. Įstaiga veiklą pradėjo 1961m. rugpjūčio 7 d. Centro teisinė forma nuo 2019 m. sausio mėn. 2 d. – viešoji įstaiga. Įstaigos priklausomybė – valstybinė. Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Įstaigos buveinės adresas – Vilnius, Didlaukio g. 84.

Įstaiga turi bendrąbutį – Gerosios Vilties g. 23, Vilnius. Pagal Centro įstatus, patvirtintus 2021 m. gegužės 10 d., Centre mokoma pagal modulinės profesinio mokymo kartu su vidurinių ugdymu programas, įvairaus lygio pirminio profesinio, tęstinio profesinio mokymo programas. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro nustatyta tvarka išduodami kvalifikaciją ir mokymosi pasiekimus įteisinantys dokumentai. Centre mokosi mokiniai iš visos Lietuvos, vidutiniškai kiekvienais metais įstoja mokyti apie 500 mokinių. Centro bendrąbutyje gyvena apie 170 mokinių.

Aukščiausias Centro valdymo organas – visuotinis dalininkų susirinkimas, kolegialus valdymo organas – Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro taryba ir vienasmenis valdymo organas – Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro direktorius.

VPVPMC savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais. VPVPMC veikia Centro taryba (savivaldos institucija) ir Mokinių taryba. Centro planavimo sistemą sudaro strateginis veiklos planas ir metinės veiklos programos, mėnesio renginių planai. Savo veiklos programas kalendoriniams metams, mėnesio renginių planą rengia ugdymą organizuojantys skyriai, savivaldos organai, biblioteka. Kiekvieniems mokslo metams rengiamas VPVPMC vykdomų mokymo programų ugdymo planas, mokytojų metodikos grupių planai.

2. CENTRO PRISTATYMAS

2015 m. sausio 30 d. Vilniaus paslaugų verslo darbuotojų profesinio rengimo centre oficialiai atidarytas Aptarnavimo paslaugų sektorinis praktinio mokymo centras. Tapome modernia praktinio mokymo įranga aprūpinta profesinio mokymo įstaiga, galinčia teikti praktinio profesinio mokymo paslaugas profesinių mokyklų mokiniams, kolegijų ar universitetų studentams, vidurinių mokyklų moksleiviams, kvalifikaciją tobulinantiems profesijų mokytojams, vidurinių mokyklų technologijų mokytojams, socialinių partnerių (įmonių) darbuotojams. Modernizuota mokymo bazė sudaro sąlygas esamiems ir būsimiems mokiniams įgyti aukščiausios kokybės išsilavinimą bei reikiamas kompetencijas, tinkamai pasirengti praktinei profesinei veiklai. Mūsų darbo tikslas – užtikrinti kokybišką profesinį mokymą, kad Aptarnavimo paslaugų sektorinis praktinio mokymo centras taptų patrauklus veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai kuriančiam savo ir valstybės ateitį. Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja kontroliuoti mokymo programų turinį bei jį atitinkančias mokymo priemones, atnaujinti praktinių užsiėmimų priemones, kad išleidžiami specialistai būtų pasirengę dirbti su modernia pramonės ir paslaugų įranga, naujomis medžiagomis.

2021 m. gruodžio 1 dienos duomenimis Centre vykdomos šios pirminio, tęstinio profesinio mokymo modulinės programos:

Programos pavadinimas	Valstybinis kodas pirminio prof. mok. programos	Iš viso mokinių	Valstybinis kodas tęstinio prof. mok. programos	Iš viso mokinių
Auklės	(P43092202)	19	T43092202	5
Floristo	(P42021403)	12		
Floristo	(P43021403)	8	T43021405	5
Floristo	(M43021401)	13		
Floristo	(M44021402)	5		
Floristo	(M22021401)	9		
Fotografo	(P42021103)	61		
Fotografo	(P43021103)	36	T43021104	22
Fotografo	(M43021101)	15		
Interjero apipavidalintojo	(M43021201)	25		
Interjero apipavidalintojo	(M44021201)	11		
Interjero apipavidalintojo	(P42021201)	12		
Interjero apipavidalintojo	(P43021201)		T43021202	8
Ikimokyklinio ugdymo pedagogo padėjėjo	(P43092201)	15	T43092201	16
Kosmetiko	(P43101201)	65	T43101202	25
Kirpėjo	(M43101201)	27		
Kirpėjo	(P32101202)	18	T32101202	7
Kirpėjo	(P42101201)	76		
Kirpėjo	(P43101202)	64	T43101203	14
Masažuotojo	(P43091501)	48	T43091501	23
Paramediko	(P43091401)	88	T43091401	59
Socialinio darbuotojo padėjėjo	(M44092001)	11		
Socialinio darbuotojo padėjėjo	(P42092301)	11		
Socialinio darbuotojo padėjėjo	(P43092301)		T43092301	9
Siuvėjo modulinė	(P43072303)	15	T43072301	14
Slaugytojo padėjėjo	(M44091301)	3	T43091301	7
Vizualinės reklamos gamintojo	(P42021102)	10		
Vizualinės reklamos gamintojo	(P43021102)	13	T43021103	6
Vizažisto	(P32101201)	25	T32101201	6
Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	(P42101502)	12		
Renginių ir poilsio paslaugų organizatoriaus	(P43101503)	22	T43101503	9

Lyginant pastarųjų trejų metų tendencijas pastebima, kad sparčiai augo sveikatos priežiūros bei socialinės gerovės srities profesinio mokymo programose besimokančių asmenų skaičius:

	Menai	Gamyba ir perdirbimas	Sveikatos priežiūra	Socialinė gerovė	Paslaugos asmenims	Iš viso
2019	278	32	93	67	359	829
2020	282	35	259	112	348	1036
2021	279	29	228	97	370	1003

Šiuo metu dalyvaujame Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centro vykdomame projekte „Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas“ bei ITC vykdomame projekte „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą informacinių sistemų ir registrų plėtra“.

2022–2024 metų Centro veiklos strategija susijusi su Centro 2017–2022 m. tarptautinio bendradarbiavimo strategija, parengta siekiant sutelkti Centro bendruomenės pastangas plėtoti tarptautinio bendradarbiavimo veiklas ir taip prisidėti įgyvendinant strateginį Vilniaus paslaugų verslo profesinio centro tikslą – rengti kvalifikuotus aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus. Centro tarptautinio bendradarbiavimo strategijos veiksmų plane numatytos veiklos yra integruotos į institucijos plėtros planus, kokybiškas jų įgyvendinimas padės siekti Centro strateginių tikslų įgyvendinimo. Strategija siekiama, plėtojant ir vystant tarptautinį bendradarbiavimą, gerinti profesinio mokymo kokybę ir visapusiškai kvalifikuotų specialistų rengimą.

VPVPMC 2021m. gruodžio 31 d. duomenimis dirbo 146 darbuotojai, iš jų 89 pedagoginiai: 10 bendrojo ugdymo dalykų mokytojų, 76 profesijos mokytojai, 1 socialinis pedagogas, 1 specialusis pedagogas, 1 psichologas, 2 bendrabučio auklėtojai, 16 administracijos darbuotojų. Iš visų pedagogų 80 proc. turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą, 14,6 proc. – aukštesnįjį išsilavinimą, likusieji 5,4 proc. yra įgiję kvalifikaciją profesinėje mokykloje. 30 pedagogų yra įgiję magistro kvalifikacinį laipsnį. 28-iems mokytojams suteikta mokytojo metodininko, 21-am – vyresniojo mokytojo kvalifikacinė kategorija, 37 mokytojai turi mokytojo kvalifikacinę kategoriją, 3 profesijos mokytojai yra įgiję profesijos mokytojo eksperto kvalifikacinę kategoriją. 50 proc. mokytojų pedagoginio darbo stažas yra 15 ir daugiau metų, amžiaus vidurkis – 56 metai.

VIZIJA

Modernus aptarnavimo paslaugų technologinių kompetencijų suteikimo bei vertinimo centras.

MISIJA

Būti lyderiu Vilniaus regione ruošiant aukštos kvalifikacijos paslaugų sferos specialistus, suteikti jiems kokybišką įvairių lygių profesinį bei vidurinį išsilavinimą.

Puoselėti mokinių kūrybinius gebėjimus.

Ugdyti atsakingą, sąmoningą, pilietišką, iniciatyvią, verslią asmenybę.

MOTO

Žmogui, kuris žino, kur eiti, pasaulis duoda kelią.

PAGRINDINIAI KOKYBĖS POLITIKOS PRINCIPAI

1. Dirbti vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais dokumentais ir Europos Sąjungos direktyvomis bei kitais norminiais aktais, susijusiais su įvairaus lygio profesiniu mokymu, paslaugų teikimu, aplinkosauga.
2. Nuolat tobulinti veikiančią kokybės vadybos sistemą ir užtikrinti jos efektyvumą.
3. Užtikrinti kokybišką įvairių lygių teorinį ir praktinį profesinį mokymą naudojant pažangias priemones ir technologijas.
4. Užtikrinti naujų skaitmeninių priemonių diegimą, skatinti bendruomenės narius tobulinti skaitmenines kompetencijas ir įgūdžius.
5. Plėtoti profesinio orientavimo sistemos veiksmingumą ir funkcionalumą.
6. Propaguoti nacionalinį ir tarptautinį bendradarbiavimą.
7. Sudaryti sąlygas darbuotojams tobulinti kvalifikaciją.
8. Pripažinti darbuotojų / mokinių nuopelnus, kūrybinę iniciatyvą ir skatinti juos siekti geresnių rezultatų.
9. Puoselėti Centro kultūrą, komandinį darbą.
10. Užtikrinti darbuotojams / mokiniams saugią darbo ir mokymosi aplinką, kurti palankų psichosocialinį klimatą ir ugdymo(si) erdvę, atitinkančią darbuotojų ir mokinių poreikius bei lūkesčius, užtikrinti ekstremalių situacijų valdymą, laikantis Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų.
11. Plėtoti darbuotojų atsakomybę už savo ir komandos darbo rezultatus.

VERTYBĖS

Centras, kaip profesinio mokymo įstaiga, turi savitą vertybių sistemą ir veiklos kultūrą, savo Etikos kodeksą. Centro puoselėjamos vertybės:

1. Atsakomybė – tai siekiamybė geriausio, galimybė tobulėti, rūpintis savimi ir kitais, prisiimti atsakomybę už savo veiksmus ir jų pasekmes.
2. Demokratiškumas ir pilietiškumas – dialogo ir susitarimų kultūra, visų Centro bendruomenės narių dalyvavimas priimant sprendimus; lyderystė, pagrįsta pasitikėjimu, įsipareigojimu.
3. Sąmoningumas ir brandumas – bendruomeniškumas, sutelktumas ir nusiteikimas siekti bendrų tikslų; geranoriškumu, mokymusi vieniems iš kitų, pagarba grindžiami bendruomenės narių santykiai.
4. Kūrybiškumas – tai naujų sprendimų paieška, smalsumas, kritinis mąstymas ir vaizduotė, siekiamybė pastebėti kiekvieno asmens kūrybines galias.
5. Siekis tobulėti ir iniciatyvumas – veiklumas, savarankiškumas ir atvirumas naujovėms.

Gyvendami nuolatinėje kaitoje jaučiame poreikį nuolat mokytis ir siekti geresnės pamokų, Centro renginių, Centro valdymo ir bendruomenės telkimo kokybės.

6. Įtrauktis – įvairovė suprantama kaip vertybė, kiekvienas Centro bendruomenės narys jaučiasi saugus ir gerbiamas; saugi emocinė ir fizinė Centro aplinka. Visi bendruomenės nariai stengiasi ugdyti savo profesines ir bendrąsias kompetencijas, turi galimybę idėjas realizuoti ne tik Lietuvoje, bet ir tarptautiniu lygmeniu.

3. SITUACIJOS ANALIZĖ

3.1. IŠORĖS VEIKSNIAI (PESTE matrica):

Politiniai teisiniai veiksniai	
Ekonominiai veiksniai	<p>Lietuvos ekonominė situacija palankiai vertinama tokiose srityse kaip aukštasis mokslas ir profesinis mokymas, infrastruktūra, technologinė parengtis, kartu pažymima ne tik kibernetinio saugumo svarba, bet ir kaip naujosios technologijos pakeis saugumo ir privatumo svarbą. Bendra mokslo kokybė, vadovų rengimo kokybė ir darbuotojų mokymas nėra vertinami labai gerai. Situacija tose srityse, kurios atspindi, kaip gebame pasinaudoti turimais privalumais, irgi nėra gera.</p> <p>Centro finansinė būklė priklauso nuo visos šalies makroekonominių rodiklių. Pagrindinė Centro pajamų dalis gaunama iš valstybės biudžeto. Kiekvienais metais skiriama lėšų ilgalaikio materialinio turto remontui, mokymo priemonių įsigijimui. Suprantama, jei Centras nebūtų dalyvavęs ES struktūrinių fondų projektuose, galimybės mokymo programas aprūpinti pagal šiuolaikinius technologijų reikalavimus nebūtų pasiektos. 2015 m. sausio 30 d. Vilniaus paslaugų verslo darbuotojų profesinio rengimo centre oficialiai atidarytas Aptarnavimo paslaugų sektorinis praktinio mokymo centras. Tapome modernia praktinio mokymo įranga aprūpinta profesinio mokymo įstaiga, galinčia teikti praktinio profesinio mokymo paslaugas profesinių mokyklų mokiniams, kolegijų ar universitetų studentams, vidurinių mokyklų moksleiviams, kvalifikaciją tobulinantiesiems profesijų mokytojams, vidurinių mokyklų technologijų mokytojams, socialinių partnerių (įmonių) darbuotojams. Modernizuota mokymo bazė sudaro sąlygas esamiems ir būsimiems mokiniams įgyti aukščiausios kokybės išsilavinimą bei reikiamas kompetencijas, tinkamai pasirengti praktinei profesinei veiklai.</p> <p>Šiandieninei darbo rinkai trūksta gerų aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistų. Šią tendenciją pastebi ir tokius specialistus rengiančios mokymo institucijos, nes kasmet sulaukia vis daugiau mokytis norinčių moksleivių. Nuo 2018 metų Centre pradėtos vykdyti tęstinio mokymo programos jaunuoliams, kurie yra baigę universitetus ar kolegijas, kitas profesines mokyklas, bet taip ir nerado savo vietos darbo rinkoje. Nemaža jų dalis – jaunos moterys, kurios jau yra sukūrusios šeimas ir augina mažamečius vaikus. Centre veikia vaikų priežiūros kambarys, skirtas mokinių ir darbuotojų vaikams prižiūrėti. Mamos, besinaudojančios šia nemokama paslauga, džiaugiasi metodišku ir profesionaliu vaikų ugdymu (vaikus prižiūri būsimoji auklė) bei galimybe mokytis ir kartu būti šalia savo vaiko.</p> <p>Plėtodami Aptarnavimo paslaugų sektorinio praktinio mokymo centro, atitinkančio besimokančių asmenų ir paslaugų sektoriaus poreikius, kokybišką mokymo procesą, dalyvaujame projektuose „Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas“ bei „Profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą informacinių sistemų ir registrų plėtra“.</p>

	<p>Galime drąsiai teigti, kad sudarome sąlygas mūsų Centre Vilniaus miesto gimnazijų mokiniams rinktis profesinio mokymo programų modulius, kuomet gimnazijos mokinys, suderinus su jo asmeniniu mokymo planu gimnazijoje, gali dalyvauti profesiniame mokyje ir rinktis jam patinkančią specialybę. 2020–2021 m. m. Centre pagal modulius mokėsi 14 mokinių iš 4 Vilniaus miesto gimnazijų. 2021–2022 metais mokosi 17 mokinių iš 10 Vilniaus miesto gimnazijų. Turime didelę patirtį informuodami gimnazijų mokinius apie profesinio mokymo galimybes. 2020 m. gruodžio 15 d., 2021 m. birželio 22 d. kartu su NŠA dalyvavome viešojoje diskusijoje „Bendrojo ugdymo mokyklų 9–10, I–IV gimnazijos klasių mokinių galimybė rinktis profesinio mokymo programų modulius“.</p> <p>Minėti pokyčiai kelia Centro bei profesinio mokymo prestižą. Tampame modernia, praktinio mokymo įranga aprūpinta profesinio mokymo įstaiga, kurioje sudarytos sąlygos mokytis visiems, norintiems įgyti patrauklią aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialybę. Iš kiekvieno darbuotojo tikimės ne tik gerų darbo rezultatų, bet ir naujų idėjų, originalių pasiūlymų ir netikėtų sprendimų. Iniciatyvumo laukiame ir iš savo mokinių.</p> <p>Plėtojant kokybės vadybos sistemą, Centre numatomi proceso tikslai, kurie prisideda prie Centro strateginio tikslo ir misijos įgyvendinimo. Pastaruoju metu padidėjo veiklos planavimo reikšmė tiek sudarant metinius veiklos planus, tiek ir užsibrėžiant procesų siekiamų reikšmių rodiklius. Centre susistemintas apklausų vykdymo procesas, sudarytas apklausų registras. Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui (personalo valdymo procesas), darbuotojai aktyviai dalyvauja įvairiuose mokymuose, seminaruose. Didėja poreikis dalyvauti tarptautiniuose projektuose. Akcentuojamas mokymo programų rengimas ir atnaujinimas, stebimas programų rengimo procesas.</p> <p>Visa tai padės įgyvendinant Centro viziją – sukurti modernų aptarnavimo paslaugų technologinių kompetencijų suteikimo bei vertinimo centrą aptarnavimo paslaugų sektoriuje. Dalyvaujant ES struktūrinių fondų bendrai finansuojamame projekte Nr. 09.4.1-ESFA-V-734-02-0001 „Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos tobulinimas“ sukursime kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemą aptarnavimo paslaugų sektoriaus profesinio mokymo programų dalyviams.</p>
<p>Socialiniai ir kultūriniai veiksniai</p>	<p>Centre mokosi mokiniai ne tik iš Vilniaus regiono, bet ir iš visos Lietuvos, nes mes turime galimybę apgyvendinti mokinius bendrabutyje. Nors šiandien švietimo sistema susiduria su dideliais iššūkiais, susijusiais su demografinė šalies padėtimi, Centro plėtra aiškiai pastebima. Per pastaruosius dešimt metų vidutinis mokinių skaičius išaugo nuo 600 iki 1200.</p> <p>Centre mokosi mokiniai, baigę pagrindinę mokyklą, bei mokiniai, turintys vidurinį išsilavinimą. Nuo 2018 metų Centre mokoma ir pagal tęstinio mokymo programas. Taip pat daugėja mokinių, kurie turi profesinę kvalifikaciją arba aukštąjį išsilavinimą. 2021 m. į pirmą kursą buvo priimti 672 mokiniai, iš jų įgijusių pagrindinį išsilavinimą – 126.</p> <p>Centre veikianti socialinė parama mokiniams susideda iš piniginės socialinės paramos (mokymosi stipendijos, socialinės stipendijos ir kitos materialinės paramos) ir socialinių paslaugų, kurias teikia Centro socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, psichologas. Iš viso 2021 m. mokiniams buvo išmokėta 224021,75 eurų piniginės paramos. Stipendijoms – 183483,91 eurų, materialinėms pašalpoms – 1740 eurų, paskatinimams, premijavimui – 38797,83 eurų. Centras didelį dėmesį skiria patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichoaktyviųjų medžiagų vartojimo prevencijai. Vykdo projektą „Tolerancijos diena“, kuris skirtas ugdyti toleranciją, pakantumą, gebėjimą suprasti ir priimti</p>

	<p>kitus, rengia seminarus streso ir įtampos valdymui, savęs pažinimui. Kiekvienais metais socialinis pedagogas atlieka tyrimus, siekdamas išsiaiškinti mokinių emocinį pasitenkinimą Centre, ar mokiniai jaučiasi saugūs ir su kokiais sunkumais susiduria Centre. Siekiant stiprinti Centro bendruomenę ir mažinti patyčias Centre, organizuojamos paskaitos apie efektyvų bendravimą, psichologinį smurtą, atskirtį, tarpusavio ryšių stiprinimą.</p> <p>Centras atlieka mokinių įsidarbinimo tyrimą, siekdamas nustatyti tolesnę absolventų veiklą (tęsia mokymąsi, dirba ar išvyko į užsienį). Tyrimo duomenimis, 2021 m. m. Centrą baigė 535 mokiniai. 14 mokinių išvyko į užsienį, 216 mokinių dirba pagal specialybę, 144 mokiniai dirba ne pagal specialybę, 49 mokiniai tęsia mokymąsi. Duomenų neturima apie 60 mokinių.</p> <p>Centre dirba specialusis pedagogas. Sudaryta viena mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, grupė. 2020–2021 m. m. Centre mokėsi 19 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, iš jų pagal specialiąją programą – 9 mokiniai, pagal pritaikytą programą – 10 mokinių, taip pat mokėsi 7 specialiųjų poreikių mokiniai, turintys vidurinį išsilavinimą. Kiekvienais metais daug dėmesio skiriama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, socialinių įgūdžių ugdymui (organizuojamos ekskursijos, žaidimai, dailės terapijos užsiėmimai).</p> <p>Viena iš didžiausių Centro problemų – mokinių mokymosi motyvacijos stoka. Ne visi mokiniai noriai siekia įgyti vidurinį išsilavinimą, trūksta motyvacijos ir mokantis pasirinktos profesijos.</p>
<p>Technologiniai veiksniai</p>	<p>Drąsiai tvirtiname, kad moderniam žmogui kūrybiškumas praverčia daugelyje gyvenimo sričių, todėl turėti šį bruožą pageidautina kiekvienam. Kūrybiškumą matuojame idėjų kiekiu, tai akcentuojame pamokose, renginiuose, bet kuriose Centro veiklose. Kūrybiškumas leidžia atitrūkti nuo šabloninio mąstymo.</p> <p>Mūsų darbo tikslas – užtikrinti kokybišką profesinį mokymą, kad Aptarnavimo paslaugų sektorinis praktinio mokymo centras taptų patrauklus veržliam ir savarankiškam žmogui, atsakingai kuriančiam savo ir valstybės ateitį. Pažangių technologijų atsiradimas ir plėtra reikalauja kontroliuoti mokymo programų turinį bei jį atitinkančias mokymo priemones, atnaujinti praktinių užsiėmimų priemones, kad išleidžiami specialistai būtų pasirengę dirbti su modernia pramonės ir paslaugų įranga, naujomis medžiagomis.</p> <p>Centras, kaip ir visos profesinio mokymo įstaigos, turi visas galimybes naudotis ES struktūrinių fondų parama, bendradarbiauti su panašaus profilio profesinėmis mokyklomis, vidurinio ugdymo mokyklomis, kolegijomis, universitetais, verslo įmonėmis, užsienio ugdymo institucijomis.</p> <p>Centro strateginis tikslas – rengti kvalifikuotus aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus.</p> <p>Tikslui pasiekti numatomos šios veiklos kryptys:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Profesinis mokymas ir bendrasis ugdymas. 2. Įvairiais būdais įgytų kompetencijų ir kvalifikacijų vertinimo ir pripažinimo sistemos sukūrimas paslaugų sektoriui. 3. Pagalba mokiniui. <p>Tikslui pasiekti numatoma tobulinti mokymo programų turinį ir jų kokybę, diegti naujas darbo rinkai reikalingas aptarnavimo paslaugų sektoriaus profesinio mokymo programas, modulines profesinio mokymo programas. Taip pat numatoma tobulinti Centro personalo kvalifikaciją, diegti naujus mokymo metodus, būdus ir formas, įskaitant modulinį, nuotolinį mokymus, pameistrystės formą, IKT grįstą mokymą ir pan. Centro tarptautinio bendradarbiavimo strategijos veiksmų plane numatytos veiklos yra integruotos į institucijos plėtros</p>

	planus, kokybiškas jų įgyvendinimas reikšmingai prisidės prie Centro strateginio tikslo įgyvendinimo.
Edukaciniai veiksniai	<p>Viena iš patvirtintos Valstybinės švietimo strategijos nuostatų yra „pasiekti tokį pedagoginių bendruomenių lygį, kai jų daugumą sudaro apmąstantys, nuolat tobulėjantys ir rezultatyviai dirbantys profesionalūs mokytojai.“ Patvirtintoje Lietuvos pažangos strategijoje „Lietuva 2030“ remiamasi naujausiais Europos Sąjungos ir Lietuvos švietimo būklės duomenimis. Parengta pedagogų kvalifikacijos tobulinimo koncepcija ir kvalifikacijos reikalavimų mokytojams aprašas kelia naujus uždavinius ugdant mokytojų kompetencijas. Ne paslaptis, kad gerų, patyrusių mokytojų išėjimas į pensiją, o jaunų specialistų nebuvimas ir / ar nenoras dirbti mokyklose daro įtaką ugdymo proceso kokybei. Daugėja mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, todėl mokytojų gebėjimas dirbti su įvairių poreikių vaikais – didysis šiandienos iššūkis.</p> <p>Sparti technologijų kaita kelia vis naujų reikalavimų profesijos mokytojams. Iki šiol veikianči profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistema labiau orientuota į bendrųjų ir pedagoginių kompetencijų tobulinimą. Mokytojai savo kompetencijas dažniausiai tobulina auditorijose, klausydamiesi paskaitų, o stažuocių įmonėse organizuojama mažai. Todėl būtina keisti profesijos mokytojų kvalifikacijos tobulinimo sistemą, prie to gali prisidėti ir projektas „Profesijos mokytojų technologinių kompetencijų tobulinimo sistemos sukūrimas ir įdiegimas“.</p>

3.2. VIDAUS IŠTEKLIŲ ANALIZĖ

Organizacinė struktūra ir ryšių sistema

VPVPMC savo veiklą grindžia Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos darbo kodeksu, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos viešųjų įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymu, Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos teisės aktais, kitais teisės aktais.

Centro savininkė – Lietuvos Respublika, Valstybės, kaip įstaigos savininkės, teisės ir pareigas įgyvendina LR Švietimo, mokslo ir sporto ministerija. Centru vadovauja direktorius. Veiklą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, Gimnazijos, Paslaugų, Technologijų ir verslo skyrių vedėjai, direktoriaus pavaduotojas infrastruktūrai, bendrabučio valdytojas, vyriausiasis buhalteris.

VPVPMC veikia Centro taryba (savivaldos institucija) ir Mokinių taryba, Centro metodikos taryba, Bendrabučio taryba. Centro planavimo sistemą sudaro strateginis veiklos planas ir metinės veiklos programos, mėnesio renginių planai. Savo veiklos programas kalendoriniams metams, mėnesio renginių planą rengia ugdymą organizuojantys skyriai, savivaldos organai, biblioteka. Kiekvieniems mokslo metams rengiamas VPVPMC vykdomų mokymo programų ugdymo planas, mokytojų metodikos grupių planai.

Įstaigoje veikia šiuolaikinis kompiuterių tinklas su 1Gbit/s interneto duomenų perdavimo sparta. Išplėtotas bevielio ryšio tinklas veikia visose Centro patalpose. Centre yra apie 200 kompiuterių, iš jų 16 kompiuterių skirta administravimui, dirba 4 serveriai (Centro interneto svetainės, pašto, tinklo maršrutizavimo, srauto filtravimo bei optimizavimo ir kitoms funkcijoms palaikyti). Nuo 2014 m. naudojamas e-dienynas. Nuo 2007 m. veikia Centro interneto puslapis (<https://vpvpmc.lt/>). Turime penkias hibridines klases (pritaikytas tiek nuotoliniam, tiek kontaktiniam mokymui).

Žmogiškieji ištekliai

Centre dirba 89 pedagoginiai darbuotojai, o iš viso kolektyve yra 146 darbuotojai. Pedagoginiai darbuotojai turi aukštą profesinę kvalifikaciją ir didelę patirtį. Centre dirba 3 mokytojai, turintys eksperto kvalifikacinę kategoriją, 28 mokytojai, turintys metodininko kvalifikacinę kategoriją, 21 mokytojas, turintis vyresniojo mokytojo kvalifikacinę kategoriją. Mokytojų kvalifikacijos (kompetencijų) vertinimą (atestaciją) atlieka Komisija, sudaryta ir septynių žmonių, vienas Komisijos narys skiriamas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu. Mokytojų atestacijos posėdžiai vyksta 2 kartus per metus (birželio mėn. ir gruodžio mėn.). Ketinantys atestuotis mokytojai rašo prašymą, kad būtų įtraukti į atestacijos programą. Atestacijos komisijos posėdyje nagrinėjami mokytojų, ketinančių atestuotis, prašymai ir priimamas atitinkamas sprendimas.

Centro veiklos valdymas, planavimas ir vidaus kontrolės sistema

Centre veikia visų kontrolės rūšių sistema, kurios dėka siekiama užtikrinti Centro veiklos teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą, skaidrumą, planų įgyvendinimą, turto apsaugą, ataskaitų patikimumą, išipareigojimų laikymąsi bei su tuo susijusių rizikos veiksnių valdymą. Finansinių išteklių naudojimo kontrolė vykdoma pagal finansų kontrolės taisykles ir atitinka įstatymų reikalavimus.

Plėtojant įdiegtą kokybės vadybos sistemą (atitinkančią ISO 9001:2015 standartą), užtikrinama, kad Centro kokybės politika atitiktų Centro tikslus ir misiją, palaikytų Centro strateginę kryptį. Siekiant Centro užsibrėžtų tikslų bei užtikrinant veiklos kokybę, padidėjo veiklos planavimo reikšmė tiek sudarant metinius veiklos planus, tiek ir užsibrėžiant procesų kokybės tikslus bei jų siekiamų reikšmių rodiklius. Centro kokybės vadybos sistema apima 14 veiklos procesų, už kiekvieną procesą atsakingas proceso šeimininkas / vadovas. Stiprinama procesų šeimininkų / darbuotojų atsakomybė už atitinkamo proceso numatytų rezultatų / rodiklio reikšmių įgyvendinimą. Atnaujintas ir patvirtintas Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro rizikų / galimybių sąrašas. Įvykus pokyčiams peržiūrimas rizikų / galimybių sąrašas, didelei / aukštai rizikai suvaldyti, rengiamas rizikų valdymo planas. Rengiami Ekstremalios situacijos, susijusios su koronavirusu, valdymo planai kiekvienų metų atskiram pusmečiui. Didelis dėmesys skiriamas darbuotojų kvalifikacijos tobulinimui (personalo valdymo procesas), darbuotojams sudaromos sąlygos aktyviai dalyvauti įvairiuose mokymuose, seminaruose. Didėja Cento bendruomenės įsitraukimas į Centro veiklos tobulinimo procesą, nuolatinį teikiamų paslaugų / veiklos kokybės gerinimą. Analizuojami ir vertinami suinteresuotųjų šalių poreikiai, susistemintas apklausų vykdymo procesas, sudarytas apklausų registras. Siekiama plėsti teikiamų paslaugų kokybę, atsižvelgiant į suinteresuotųjų šalių poreikius, planuojama asmens sveikatos priežiūros specialistams organizuoti kvalifikacijos tobulinimo kursus. Užtikrinamas palankios psichosocialinės aplinkos, formuojančios prielaidas Centro veiklos kokybės gerinimui, kūrimas. Atliktas psichosocialinės rizikos veiksnių vertinimas. Didinant kokybės vadybos sistemos efektyvumą, kokybės vadybos sistema papildyta Finansų valdymo procesu. Didėja poreikis dalyvauti tarptautiniuose projektuose. Siekiama didinti Aptarnavimo paslaugų sektorinio praktinio mokymo centro veiklos efektyvumą, organizuojami praktiniai užsiėmimai pagal projektą „Praktinių įgūdžių įgijimas sektoriniame praktinio mokymo centre“. Centre įdiegta kokybės vadybos sistema užtikrina nuolatinį Centro veiklos gerinimą, neatitiktųjų koregavimą bei pažangos stebėseną metinių ar / ir neplaninių kokybės vadybos sistemos vidaus auditų metu.

Finansiniai ištekliai

Centro apskaitos sistema yra kompiuterizuota. Nuo 2022 metų dirbama su FAVAIS finansų valdymo ir buhalterinės apskaitos sistema. Yra buhalterinės apskaitos politika, atitinkanti Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo ir apskaitos tvarkymą reglamentuojančių bei Lietuvos

finansų ministerijos teisės aktų reikalavimus. Naudojamos šios apskaitos programos: 1. Finansų valdymo ir apskaitos informacinė sistema (FVAIS), 2. VIRA (darbo užmokestis), 3. Studentai, 4. Valstybės biudžeto apskaitos ir mokėjimų sistema (VBAMS), 5. Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinė sistema (VSAKIS), duomenys teikiami ir VTIPS sistemoje. Dokumentų apskaita ir archyvavimas atliekami vadovaujantis patvirtintu dokumentacijos planu.

Pagrindinis Centro finansavimo šaltinis – biudžetas. Didžioji Centru skiriamų biudžeto asignavimų dalis tenka darbuotojų darbo užmokesčiui ir socialinio draudimo įmokoms, mokinių stipendijoms, ūkinės veiklos funkcionavimui užtikrinti (tūkst. Eur):

Metai	Biudžeto lėšos	ES struktūrinių fondų lėšos	Erazmus + projektų lėšos	Pajamų lėšos	Kiti šaltiniai
2022	3510	30	20	80	2
2023	3600	30	40	90	3
2024	3605	30	40	95	4

Materialiniai ištekliai

Organizacijos 2021 metų biudžetas – apie 3247,00 tūkst. Eur. Didžioji dalis (apie 2670,00 tūkst. Eur) biudžeto skirta atlyginimams mokėti, apie 224,00 tūkst. Eur skiriama mokinių stipendijoms. Likusi biudžeto dalis (apie 353,00 tūkst. Eur) skirta prekėms ir paslaugoms pirkti (šildymas, elektros energija, ryšiai, transporto išlaikymas, vandentiekis ir kanalizacija, ilgalaikio materialiojo turto remontas). Iš šios sumos apie 4,00 tūkst. Eur sudaro informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos, 6,00 tūkst. Eur skiriama mokytojų kvalifikacijai tobulinti, 8,00 tūkst. Eur – darbdavių socialinei paramai, apie 2,00 tūkst. Eur – ilgalaikio turto, t. y. kompiuterinės technikos, įsigijimui.

Centras yra viename pastate. Pastatų ir jų inžinerinės įrangos būklė atitinka STR bei higienos normų reikalavimus. 100 % technologinės įrangos, naudojamos profesiniam mokymui, atitinka šiuolaikinius darbo rinkos poreikius ir saugaus darbo reikalavimus. Praktinio mokymo dirbtuvės atitinka higienos normų reikalavimus.

Centro pastato statybos data – 1981 metai. Bendras Centro patalpų plotas – 5731 kv. metrai. Centre yra 10 bendrojo ugdymo, 4 dalykiniai kabinetai, 2 informacinių technologijų kabinetai, 34 praktinio mokymo dirbtuvės, sporto salė, aktų salė, biblioteka su skaitykla, valgykla. Kasmet Centro lėšomis naujai įrengiamos ar atnaujinamos 1–2 praktinio mokymo dirbtuvės, mokytojų kabinetai, įsigijami nauji baldai ir įranga. Kabinetuose yra nemažai modernių mokymo priemonių, šiemet įrengtos 4 hibridinės klasės.

Centras turi bendrabutį, kuriame apgyvendinami visi pageidaujantys mokiniai. Bendrabučio pastatas yra Vilniuje, Gerosios Vilties g. 23, pastato statybos metai – 1968. Ne karantino laikotarpiu bendrabutyje gyvena vidutiniškai 250 (du šimtai penkiasdešimt) Centro mokinių. Pagal pasirašytą valstybės turto panaudos sutartį nuo 2018 m. rugsėjo 1 d. minėtame bendrabutyje gyvena ir 60 (šešiasdešimt) Vilniaus Juozo Tallat-Kelpšos konservatorijos (toliau – konservatorija) mokinių. Valstybės turto panaudos sutarties terminas numatytas 10 (dešimčiai) metų. Taigi pastate kiekvieną dieną gyvena 310 žmonių, kuriems privalome garantuoti saugias, normalias gyvenimo sąlygas.

Dabar yra suremontuoti visi penki bendrabučio pastato aukštai, juose yra atlikti vidaus patalpų remonto darbai. Bendrabučio stogas taip pat suremontuotas.

4. APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dirba kompetentingi darbuotojai, turintys reikiamą išsilavinimą ir kvalifikaciją. 2. Plati formalaus pirminio ir tęstinio profesinio mokymo modulinė programų, modulių pasiūla, mokiniams sudaromos galimybės derinti darbą su mokymusi, tęsti nutrauktą mokymąsi. 3. Organizuojami kvalifikacijos tobulinimo kursai. 4. Veikia LST EN ISO 9001:2015 standarto reikalavimus atitinkanti kokybės vadybos sistema. 5. Sudaromos galimybės mokytis skirtingų gebėjimų mokiniams, įskaitomi anksčiau įgyti mokymosi pasiekimai. Sudarytos sąlygos ir aplinka pritaikyta mokytis mokiniams su negalia. 6. Mokiniais teikiama veiksminga socialinė pedagoginė, specialioji, specialioji pedagoginė, psichologinė pagalba. 7. Pagal poreikį įsigyjama naujausia mokymo(si) literatūra, bendrojo ugdymo dalykų vadovėliai, mokymo priemonės. 8. Organizuojami įvairūs edukaciniai renginiai, papildantys ugdymo procesą. 9. Puikūs mokinių bei mokytojų pasiekimai nacionaliniuose ir tarptautiniuose profesinio meistriškumo konkursuose, olimpiadose, sporto varžybose. 10. Teikiamos paslaugos bei vykdoma gamyba, mokymo procesas aprūpinamas medžiagomis. 11. Vykdoma sėkminga projektinė veikla, užtikrinanti tarptautiškumą bei inovacijų panaudojimą. Gauta „Erasmus“ akreditacija. Patvirtinta Tarptautiškumo strategija 2019–2023 m. 12. Glaudus bendravimas ir bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. 13. Sukurta kompiuterizuota platforma, leidžianti talpinti skaitmeninius vadovėlius ir parengtą mokymo medžiagą. 14. Centras turi bendrabutį mokiniams apgyvendinti. Apgyvendinami visi norintys ir turintys teisę gyventi bendrabutyje. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pagal mokinių skaičių Centro patalpos per mažos. Trūksta mokomojo ploto paramediko, socialinio darbuotojo padėjėjo specialybių praktinio mokymo organizavimui. 2. Nepakankami daugelio mokytojų užsienio kalbos gebėjimai, IT kompetencijos. 3. Dalis mokytojų nepakankamai taiko lanksčius mokymo metodus pamokose. 4. Didelis mokinių „nubyrėjimas“, praleistų pamokų skaičius, per didelis „iškritimas“ iš švietimo sistemos. 5. Nepakankamai individualizuojamas bei diferencijuojamas ugdymas. 6. Per mažas mokinių išitraukimas į neformaliojo švietimo programas. 7. Nevisiškai išnaudojamos dokumentų valdymo sistemos galimybės. 8. Besitęsiant pandeminei situacijai mažai išnaudojamos „Erasmus+“ atvykstamojo mobilumo galimybės.
Galimybės	Grėsmės
<ol style="list-style-type: none"> 1. Nuolatinis valstybės, verslo dėmesys profesiniam mokymui, nedarbui mažinti, mokinių ugdymui karjerai. 2. Užimtumo tarnybos programų įgyvendinimas. 3. Dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo, suaugusiųjų neformaliojo švietimo bei tęstinio profesinio mokymo veiklose. 4. Suteikta „Erasmus+“ akreditacija garantuos nuolatinį mobilumą vykdydamą, tai didins mokinių mokymosi motyvaciją bei kokybišką praktikos atlikimą. 5. Dalyvavimas organizuojant kvalifikacijos tobulinimą. 6. Sektorinių praktinio profesinio mokymo centrų įveiklinimas. 7. Europos Sąjungos fondų investicijų finansinė parama mokymo aplinkai atnaujinti, personalo kvalifikacijai tobulinti. 8. Didėjantis kvalifikuotų darbuotojų poreikis darbo rinkoje. 9. Darbo rinkos ir technologijų kaita, skatinanti darbuotojus atnaujinti turimas ir įgyti papildomų profesinių kompetencijų. 10. Pameistrystės mokymo formos plėtra. 11. Įgyvendinamos patyčių ir smurto prevencinės programos. 12. Skatinama mokinių savivalda, savanorystė. 13. Mokytojai skatinami įgyti papildomų kompetencijų. 14. Centro projektinė veikla ir prasmingas tarptautinis bendradarbiavimas su užsienio šalių profesinio mokymo institucijomis plės mokytojų ir mokinių kompetencijas, ypač tarptautiškumo, padės projektuoti profesinę karjerą. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Neaiškumai dėl pandeminės situacijos ateityje. 2. Mažėjantis kai kurių profesinio mokymo programų populiarumas (siuvėjo, meno dirbinių iš odos gamintojo). 3. Dalies jaunuolių, ypač baigusiu pagrindinę mokyklą, prasti bendrieji gebėjimai, motyvacijos mokytis stoka. 4. Spartūs darbo rinkos pokyčiai, pranokstantys ribotus profesinio mokymo materialiuosius ir žmonių išteklius. 5. Sunki dalies šeimų finansinė padėtis, didėjanti socialinė atskirtis ir emigracija. 6. Trumpalaikė ir ilgalaikė jaunimo migracija, mažėjantis gyventojų skaičius Lietuvoje kels mokinių kontingento komplektavimo problemų. 7. Dėl mokyklų finansavimo politikos (mokinio krepšelis) vidurinės mokyklos suinteresuotos „išlaikyti“ visus mokinius. Taip profesinio mokymo institucijos netenka potencialių mokinių.

5. CENTRO STRATEGINIS TIKSLAS

Strateginis tikslas
Užtikrinti kokybišką įvairių lygių švietimą rengiant aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus, vertinant ir pripažįstant jų kvalifikaciją.
<p>Bus didinamas Aptarnavimo paslaugų sektorinio praktinio mokymo centro modulinį įvairių lygių profesinio mokymo programų skaičius. Bus kviečiami vidurinių mokyklų / gimnazijų mokiniai mokytis pagal profesinio mokymo programų modulius, bus dirbama su Užimtumo tarnyba, bendradarbiaujama su socialiniais verslo partneriais. Centras dės visas pastangas dalyvaujantis įtraukiamajame ugdyme, siejant jį su personalizuotu mokinio ugdymu, atitinkančiu kiekvieno mokinio ugdymosi galias ir poreikius. Kūrybiškai ir inovatyviai organizuos vidurinio ugdymo procesą, skatins kiekvieno mokinio asmeninę mokymosi pažangą.</p> <p>Tęsiantis pandemiam laikotarpiui organizuosime hibridinį mokymą, individualias bei grupines konsultacijas, skirtas mokymosi praradimams šalinti ir pasirengti brandos egzaminams. Kokybiškai organizuosime profesinį mokymą, kiekvienam mokiniui suteiksime galimybę siekti asmeninės pažangos ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijų. Puoselėdami kūrybinius gebėjimus ugdysime atsakingą, sąmoningą, profesiskai aktyvią asmenybę.</p> <p>Organizuosime pamokas, renginius, įvairias veiklas, padedančias ugdyti mokymosi visą gyvenimą kompetenciją. Puoselėsime ir aktyvinsime Centro bendruomeniškumo tradicijas nuo lokacijos vietos, regiono iki tarptautinio bendradarbiavimo. Skatinsime mokinių asmeninę saviraišką, motyvaciją, kūrybinę iniciatyvą ir verslumo gebėjimus.</p> <p>Tikslui pasiekti numatomos šios veiklos kryptys:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo proceso kokybiškas organizavimas – galimybė kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijų. 2. Įtrauktinio ugdymo įgyvendinimas. 3. Kryptinga pagalba mokinių ir mokytojų kompetencijų tobulinimui.

5.1. SIEKIAMYBĖ

Rodikliai	2022	2023	2024
Kasmet įgyvendinti mokinių priėmimo planą.	700	750	750
Pasiekti, kad padidėtų mokinių (1 proc.), sėkmingai baigusiu vidurinio ugdymo programą, nuo baigusiujų programą skaičius.	95 %	98 %	100 %
Padidinti (1 proc.) mokinių, sėkmingai baigusiu profesinio mokymo programas, skaičių nuo įstojusiujų.	96 %	98 %	100 %
Kasmet pasiūlyti mažiausiai po vieną naują Centre rengiamą aptarnavimo srities profesinio mokymo programą.	1	2	2
Vykdyti mokinių ir pedagogų mobilumus pagal ES projektus.	40	50	55
Nuolat tobulinti Kokybės vadybos sistemą pagal ISO standartą ISO 9001:20015.	1	1	1
Kasmet atnaujinti Centro edukacines aplinkas įsisavinant ne mažiau kaip 10000 Eur.	10000	20000	20000

5.2. VEIKLOS KRYPTYS

5.2.1. Veiklos krypčių aprašymas

5.2.1.1. Vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo proceso kokybiškas organizavimas – galimybė kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir mokymosi visą gyvenimą kompetencijų

Biudžetiniai metai	2022 – 2024		
Asignavimų valdytojas	Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras	Kodas	291829870

<p>Pagrindimas</p> <p>Vykdam šią veiklos kryptį, įgyvendinamas Centro strateginis tikslas: „Užtikrinti kokybišką įvairių lygių švietimą rengiant aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus, vertinant ir pripažįstant jų kvalifikaciją.“</p> <p>Siekiant užtikrinti kokybišką įvairių lygių švietimą rengiant aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus, bus siekiama tobulinti profesinio mokymo kokybės užtikrinimo sistemą, tobulinti mokytojų kvalifikaciją, norintiems mokytis bus siūloma rinktis įvairias mokymosi formas, bendruosius gebėjimus ugdančią veiklą, plėtojama socialinė partnerystė.</p> <p>Centre teikiamas paslaugas orientuosime į veržlios, savarankiškos, atsakingos ir kūrybiškos asmenybės ugdymą.</p>

Kodas	Veiklos krypties uždavinio pavadinimas
01	Kūrybiškai ir inovatyviai organizuoti vidurinio ugdymo procesą, skatinti kiekvieno mokinio asmeninę mokymosi pažangą.
Pirma priemonė (01) – sektoriaus praktinio mokymo centro veiklų organizavimas.	
Antra priemonė (02) – Centro personalo kvalifikacijos tobulinimas.	
02	Kokybiškai organizuoti profesinį mokymą, skiepyti mokymosi visą gyvenimą kompetenciją.
Pirma priemonė (01) – mokymo programų turinio tobulinimas ir naujų mokymo programų rengimas.	
Antra priemonė (02) – kvalifikuotų darbuotojų rengimas pagal profesinio mokymo programas.	
03	Puoselėti kūrybinius gebėjimus, ugdyti atsakingą, sąmoningą, profesiskai aktyvią asmenybę.
Pirma priemonė (01) – mokymo proceso aprūpinimas moderniomis mokymo priemonėmis.	
<p>Veiklos krypties uždavinių įgyvendinimui įvertinti numatomi šie kriterijai ir rezultatai:</p> <ul style="list-style-type: none"> - atlikta Centro veiklos savianalizė, siekiama teigiamo išorinio Centro vertinimo; - kasmet sekama / patobulinama administracijos darbuotojų ir mokytojų kvalifikacija; - aktyvinamas bendradarbiavimas su Užimtumo tarnyba, kiekvienais metais paruošiama po dvi papildomas programas; - kasmet organizuojama po 4 patirties sklaidos renginius; - iki 55 pedagogų dalyvauja Europos Sąjungos fondų lėšomis finansuojamuose projektuose; - socialiniai partneriai padeda rengti profesinio mokymo programas; - stiprinamas bendradarbiavimas su verslo įmonėmis, kiekvienais metais pasirašoma po 3 bendradarbiavimo sutartis su naujais socialiniais partneriais; - kasmet atnaujinama iki 20 % modulinių profesinio mokymo programų planų; - kasmet parengiama apie 500 kvalifikuotų specialistų; - atliekama visų įgyvendinamų profesinio mokymo programų savianalizė; - 2024 m. atnaujinta kompiuterinė technika ir programinė įranga (60 proc.); - kasmet iki 20 % atnaujinama profesinės literatūros ir leidinių; - kasmet įsigyjama trūkstamų ir aktualių vadovėlių. 	

5.2.1.2. Įtrauktinio ugdymo įgyvendinimas

Biudžetiniai metai	2022–2024		
Asignavimų valdytojas	Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras	Kodas	291829870

Pagrindimas

Centro rengiami kvalifikuoti darbuotojai turi tenkinti aptarnavimo paslaugų verslo darbo rinkos poreikius. Centre įrengti modernūs kabinetai ir praktinio mokymo dirbtuvės, sumontuoti pažangiausi technologiniai įrengimai, kompiuterinė technika, išsitytos naujausios mokymo priemonės padės įgyvendinti įtrauktinio ugdymo reikalavimus. Daug dėmesio skiriama mokytojų kvalifikacijai, nes jiems tenka dirbti su įvairaus lygio, skirtingų gebėjimų mokiniais. Stiprinamas metodinis darbas, mokymosi aplinkos patrauklumas.

Kodas	Veiklos krypties uždavinio pavadinimas
01	Sisteminga mokinių mokymosi poreikių analizė, asmeninės mokymosi pažangos stebėseną
Pirma priemonė (01) – inovatyvus, mokytiis motyvuojančio mokymo organizavimas.	
02	Tobulinti Paslaugų skyriaus mokymo programų profesinio mokymo organizavimo kokybę.
Pirma priemonė (01) – savalaikis mokymosi aplinkų IT tinklo atnaujinimas.	
Antra priemonė (02) – aktyvinama ir plėtojama MOODLE mokymosi aplinka, turimas galimybes pritaikant mokymui(si) kontaktiniu, nuotoliniu ir mišriuoju būdais.	
Veiklos krypties uždavinių įgyvendinimui įvertinti numatomi šie kriterijai ir rezultatai:	
<ul style="list-style-type: none"> - praktinio mokymo dirbtuvės pritaikytos negalią turintiems asmenims; - tobulinamos Paslaugų skyriaus mokymo programos, atliekama programų kasmetinė savianalizė ir vertinimas; - analizuojami ugdymo pažangos pusmečių ir metiniai rodikliai, rengiamos apibendrintos išvados; - atlikti bendrabučio fasado šiltinimo darbai; - atnaujinta ir suremontuota Centro sporto salė (~ 303 kv. m); - atnaujinta IT infrastruktūra – įdiegti nauji valdomi tinklo komutatoriai; - atnaujinama / diegiama multimedijos įranga mokymo kabinetuose; - atnaujinama demonstracinė technika ir kita įranga; - išsityta naujų praktinio mokymo įrengimų. 	

5.2.1.3. Kryptinga pagalba mokinių ir mokytojų kompetencijų tobulinimui

Biudžetiniai metai	2022–2024		
Asignavimų valdytojas	Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras	Kodas	291829870

Pagrindimas

Centro strateginis tikslas: „Užtikrinti kokybišką įvairių lygių švietimą rengiant aptarnavimo paslaugų sektoriaus specialistus, vertinant ir pripažįstant jų kvalifikaciją“. Bendrųjų gebėjimų, kūrybiškumo ir saviraiškos ugdymui bei asmenybės poreikių tenkinimui bus sudaromos mokymosi modulių pasirinkimo galimybės, plėtojama įvairi formalus ir neformalus švietimo veikla. Atnaujinamos istorijos ir pilietiškumo ugdymo pagrindų bendrosios programos, atsižvelgiant į Lietuvos nacionalinius, taip pat ES ir užsienio politikos prioritetus.

Visiems Centro mokytojams suteikiama galimybė tobulinti pedagogines, metodines, dalykines ir profesines kompetencijas. Grįžę iš stažučių, kursų, seminarų ir kt. pedagogai atlieka sklaidą bei dalijasi gerąja darbo patirtimi. Plėtojamos savanorystės idėjos, teikiamos paslaugos socialiai remtinoms visuomenės narių grupėms. Siekiama maksimaliai išnaudoti praktinio mokymo

dirbtuves, išnuomoti Centro patalpas socialiniams partneriams ir sudaryti sąlygas organizuoti kvalifikacijos tobulinimo seminarus bei mokymus Respublikos specialistams ir Centro profesijos mokytojams ir mokiniams.

Kodas	Veiklos krypties uždavinio pavadinimas
01	Sudaryti galimybes Centro mokytojams kryptingai tobulinti kompetencijas, plėsti skaitmenines kompetencijas
Pirma priemonė (01) – darbo sąlygų sudarymas mokytojams dirbti hibridiniu mokymo būdu. Antra priemonė (02) – edukacinių aplinkų atnaujinimas.	
02	Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais, darbdaviais telkiant komandą bendroms veikloms.
Pirma priemonė (01) – meistriškumo ir kitų kūrybinių konkursų, olimpiadų, miesto ir respublikinių renginių organizavimas. Antra priemonė (02) – neformalaus švietimo ir profesinio ugdymo karjerai paslaugų teikimas.	
Veiklos krypties uždavinių įgyvendinimui įvertinti numatomi šie kriterijai ir rezultatai:	
<ul style="list-style-type: none"> - suteikiama ne mažiau kaip 250 psichologinių konsultacijų mokiniams; - organizuota ne mažiau kaip 12 psichoedukacinių paskaitų-užsiėmimų; - ypatingas dėmesys atkreipiamas įgyvendinant profesinio orientavimo ir konsultavimo paslaugas; - kasmet suteikiama ne mažiau kaip 350 socialinės ir kt. pagalbos konsultacijų mokiniams; - kasmet atliekama mokinių mokymosi krūvių analizė; - kasmet atliekamas mokymosi sunkumų, blogo lankomumo, elgesio problemų priežasčių tyrimas; - kasmet ne mažiau kaip 70 mokinių dalyvauja Europos Sąjungos lėšomis finansuojamuose projektuose; - kasmet atliekama mokinių neformalaus švietimo poreikių ir veiklos analizė; - kasmet suorganizuojama ne mažiau kaip 12 susitikimų su darbdaviais ir buvusiais absolventais; - kasmet suorganizuojama ne mažiau kaip 40 profesinio informavimo priemonių vidurinio ugdymo mokyklų mokiniams; - suteikta išsami konsultacija visiems besikreipiantiems / stojantiems mokytiis asmenims; - kasmet suteikiama ne mažiau kaip 100 ugdymo karjerai konsultacijų; - kasmet visi pageidaujantys mokiniai apgyvendinami bendrabutyje. 	

5.3. ASIGNAVIMAI, FINANSAVIMO ŠALTINIAI IR PAGRINDINIAI RODIKLIAI

5.3.1. Asignavimai ir numatomi finansavimo šaltiniai

Ekonominės klasifikacijos grupės	Asignavimai biudžetiniams 2022 metams Tūks. eurų	Asignavimai biudžetiniams 2023 metams Tūks. eurų	Projektas 2024 metams Tūks. eurų
1. Iš viso asignavimų iš VB	3510	3570	4090
1.1. Išlaidoms	554	570	590
iš jų darbo užmokesčiui	2956	3000	3500
2. Finansavimo šaltiniai	3642	3763	3774
2.1. Lietuvos Respublikos valstybės biudžetas	3510	3600	3605
ES lėšos	50	70	70
2.2. Kiti šaltiniai			
1,2 %	2	3	4
Pajamos, gautos už teikiamas paslaugas	80	90	95

5.3.2. Pagrindiniai rodikliai

Įstaigos	Teikiama veiklos kryptių	Etatai (skaičius vienetais)
1	3	175 (iš jų 102 pedagoginiai)

5.4. VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO 2022–2024 METŲ STRATEGINIS ŠVIETIMO PLANAS

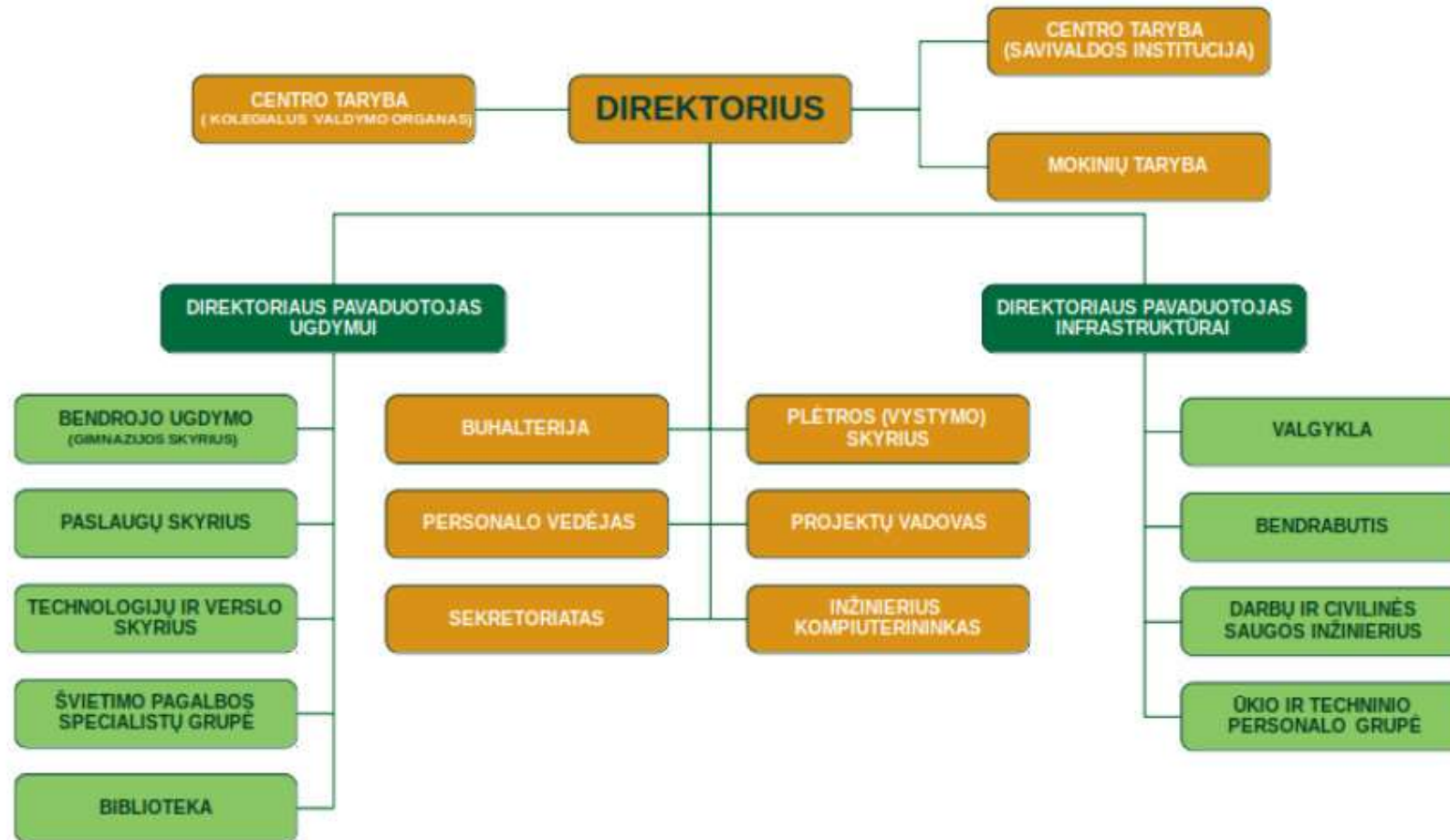
PRIEMONIŲ PLANAS

Tikslas	Uždavinys	Priemonės	Atsakingas	Rodiklis	2022	2023	2024	
Užtikrinti kokybišką įvairių lygių švietimą rengiant aptar navimo paslaugų sektoriaus specialistus, vertinant ir pripažįstant jų kvalifikaciją.	1. Vidurinio ugdymo ir profesinio mokymo proceso kokybiškas organizavimas – galimybė kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir gyvenimą kompetencijų.	1.1. Kūrybiškai ir inovatyviai organizuoti vidurinio ugdymo procesą, skatinti kiekvieno mokinio asmeninę mokymosi pažangą. 1.2. Kokybiškai organizuoti profesinį mokymą, skiepyti mokymosi visą gyvenimą kompetencijų. 1.3. Puoselėti kūrybinius gebėjimus, ugdyti atsakingą, sąmoningą, profesiskai aktyvią asmenybę.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	1.1.1. Atlikta Centro veiklos savianalizė, siekiama teigiamo išorinio Centro vertinimo; 1.1.2. kasmet sekama / patobulinama administracijos darbuotojų ir mokytojų kvalifikacija; 1.1.3. aktyvinamas bendradarbiavimas su Užimtumo tarnyba, kiekvienais metais paruošiama po dvi papildomas programas; 1.1.4. kasmet organizuojama po 4 patirties sklaidos renginiai; 1.1.5. iki 55 pedagogų dalyvauja Europos Sąjungos fondų lėšomis finansuojamuose projektuose; 1.1.6. socialiniai partneriai padeda rengti profesinio mokymo programas; 1.1.7. stiprinamas bendradarbiavimas su verslo įmonėmis, kiekvienais metais pasirašoma po 3 bendradarbiavimo sutartis su naujais socialiniais partneriais; 1.1.8. kasmet atnaujinama iki 20 % modulinių profesinio mokymo programų planų; 1.1.9. kasmet parengiama apie 500 kvalifikuotų specialistų; 1.1.10. atliekama visų įgyvendinamų profesinio mokymo programų savianalizė; 1.1.11. iki 2024 m. atnaujinta kompiuterinė technika ir programinė įranga (90 proc.); 1.1.12. kasmet iki 20 % atnaujinama profesinės literatūros ir leidinių; 1.1.13. kasmet įsigyjama trūkstamų ir aktualių vadovėlių.	Atlikta	100 proc.	100 proc.	100 proc.
			Skyrių vedėjai		2	4	4	
			Mokytojai	4	4	4	4	
			Profesijos mokytojai	55	55	60	60	
			CMT	2	4	4	4	
			Metodininkas	3	4	4	4	
			Plėtros skyriaus vedėjas	20 proc.	20 proc.	20 proc.	20 proc.	
			Socialinis pedagogas	500	550	600	600	
			Psichologas	30 proc.	30 proc.	30 proc.	40 proc.	
			Pavaduotojas infrastruktūrai	30 proc.	30 proc.	30 proc.	30 proc.	
				20 proc.	20 proc.	20 proc.	20 proc.	
				Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	Pagal poreikį	
2. Įtrauktinio ugdymo įgyvendinimas.	2.1. Sisteminga mokinių mokymosi poreikių analizė, asmeninės mokymosi	2.1.1. Praktinio mokymo dirbtuvės pritaikytos negalią turintiems asmenims; 2.1.2. tobulinamos Paslaugų skyriaus mokymo programos, atliekama programų kasmetinė savianalizė ir vertinimas; 2.1.3. analizuojami ugdymo pažangos pusmečių ir metiniai rodikliai, rengiamos apibendrintos išvados;	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2.1.1. Praktinio mokymo dirbtuvės pritaikytos negalią turintiems asmenims;	70 proc.	100 proc.	100 proc.	
			Skyrių vedėjai	30 proc.	30 proc.	40 proc.		
			Mokytojai	1	1	1		

		pažangos stebėseną.	Profesijos mokytojai CMT Metodininkas	2.1.4. atlikti bendrabučio fasado šiltinimo darbai; 2.1.5. atnaujinta ir suremontuota Centro sporto salė (~ 303 kv. m); 2.1.6. atnaujinta IT infrastruktūra 90 proc. – įdiegti nauji valdomi tinklo komutatoriai;	100 proc. Paruošiamas projektas 30 proc.	Aptarnavimas Igyvendinama 30 proc.	Aptarnavimas 30 proc.
		2.2. Tobulinama Paslaugų skyriaus mokymo programų profesinio mokymo organizavimo kokybė.	Plėtros skyriaus vedėjas Socialinis pedagogas Psichologas Pavadootojas infrastruktūrai	2.1.7. atnaujinama / diegiama multimedijos įranga mokymo kabinetuose; 2.1.8. atnaujinama demonstracinė technika ir kita įranga; 2.1.9. įsigyta naujų praktinio mokymo įrengimų.	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal poreikį	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal poreikį	Pagal poreikį Pagal poreikį Pagal poreikį
	3. Kryptinga pagalba mokinių ir mokytojų kompetencijų tobulinimui.	3.1. Sudarytos galimybės Centro mokytojams kryptingai tobulinti kompetencijas, plėsti skaitmenines kompetencijas. 3.2. Bendradarbiaujama su socialiniais partneriais, darbdaviais telkiant komandą	Direktoriaus pavadootojas ugdymui Skyrių vedėjai Mokytojai Profesijos mokytojai CMT Metodininkas Plėtros skyriaus vedėjas Socialinis pedagogas	3.1.2. Suteikiama ne mažiau kaip 250 psichologinių konsultacijų mokiniams; 3.1.2. organizuojama ne mažiau kaip 12 psichoedukacinių paskaitų-užsiėmimų; 3.1.3. ypatingas dėmesys atkreipiamas įgyvendinant profesinio orientavimo ir konsultavimo paslaugas; 3.1.4. kasmet suteikiama ne mažiau kaip 350 socialinės ir kt. pagalbos konsultacijų mokiniams; 3.1.5. kasmet atliekama mokinių mokymosi krūvių analizė; 3.1.6. kasmet atliekamas mokymosi sunkumų, blogo lankomumo, elgesio problemų priežasčių tyrimas; 3.1.7. kasmet ne mažiau kaip 70 mokinių dalyvauja Europos Sąjungos lėšomis finansuojamuose projektuose; 3.1.8. kasmet atliekama mokinių neformalaus švietimo poreikių ir veiklos analizė;	250 12 Pagal poreikį 350 protokolas protokolas 70 protokolas	250 14 Pagal poreikį 350 protokolas protokolas 75 protokolas	300 20 Pagal poreikį 350 Protokolas Protokolas 75 protokolas

		bendroms veikloms.	Psichologas	3.1.9. kasmet suorganizuojama ne mažiau kaip 12 susitikimų su darbdaviais ir buvusiais absolventais;	12	14	14
			Pavadootojas infrastruktūrai	3.1.10. kasmet suorganizuojama ne mažiau kaip 40 profesinio informavimo priemonių vidurinio ugdymo mokyklų mokiniams;	40	40	40
				3.1.11. suteikiama išsami konsultacija visiems besikreipiantiems / stojantiems mokytiis asmenims;	100 proc.	100 proc.	100 proc.
				3.1.12. kasmet suteikiama ne mažiau kaip 100 ugdymo karjerai konsultacijų;	100	100	100
				3.1.13. kasmet visi pageidaujantys mokiniai apgyvendinami bendrabutyje.	100 proc.	100 proc.	100 proc.

6. CENTRO VALDYMO STRUKTŪRA



Direktorė

Rita Pečiukaitė