

VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ  
FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Parengta pagal viešojo sektoriaus apskaitos  
Ir finansinės atskaitomybės standartus

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147424505  
D/L: 2019-03-19 09:44:18

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>ILGALAIKIS TURTAS</b>		<b>3.535.674,18</b>	<b>3.632.173,00</b>
I	Nematerialusis turtas	P03	686,75	0,00
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		686,75	0,00
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II	Ilgalaikis materialusis turtas	P04	3.534.987,43	3.632.173,00
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		3.236.499,12	3.509.322,16
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		170.231,44	
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		42.881,73	46.497,29
II.6	Transporto priemonės		2.553,45	6.481,83
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		32.020,14	23.401,66
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		50.801,55	46.470,06
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			0,00
III	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV	Mineraliniai išteklių ir kitas ilgalaikis turtas			
<b>B</b>	<b>BIOLOGINIS TURTAS</b>			
<b>C</b>	<b>TRUMPALAIKIS TURTAS</b>		<b>351.323,52</b>	<b>316.196,74</b>
I	Atsargos	P08	16.753,30	59.308,16
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		16.753,30	59.308,16
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II	Išankstiniai apmokėjimai	P09	59.441,94	35.935,55
III	Per vienus metus gautinos sumos	P10	160.730,01	114.690,64
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas	P10	5.203,95	587,26
III.5	Sukauptos gautinos sumos		88.676,15	69.418,83
III.6	Kitos gautinos sumos		66.849,91	44.684,55
IV	Trumpalaikės investicijos			
V	P pinigai ir pinigų ekvivalentai	P11	114.398,27	106.262,39
	<b>IŠ VISO TURTO:</b>		<b>3.886.997,70</b>	<b>3.948.369,74</b>

(tęsinys kitame puslapyje)

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tęsinys)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4	5
<b>D</b>	<b>FINANSAVIMO SUMOS</b>			
I	Iš valstybės biudžeto	<b>P12</b>	<b>3.732.580,98</b>	<b>3.868.988,29</b>
II	Iš savivaldybės biudžeto		2.325.473,59	2.407.154,09
III	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		1.401.400,82	1.455.514,17
IV	Iš kitų šaltinių		5.706,57	6.320,03
<b>E</b>	<b>ĮSIPAREIGOJIMAI</b>		<b>71.324,15</b>	<b>68.180,83</b>
I	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II	Trumpalaikiai įsipareigojimai		71.324,15	68.180,83
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekejams mokėtinos sumos	<b>P17</b>	5,66	9,96
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Suakauptos mokėtinos sumos	<b>P17</b>	67.961,49	67.639,87
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	<b>P17</b>	3.357,00	531,00
<b>F</b>	<b>GRYŅASIS TURTAS</b>	<b>P18</b>	<b>83.092,57</b>	<b>11.200,62</b>
I	Dalininkų kapitalas			
II	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III	Nuosavybės metodo įtaka			
IV	Suakauptas perviršis ar deficitas		83.092,57	11.200,62
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		71.891,95	1.778,96
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		11.200,62	9.421,66
<b>G</b>	<b>MAŽUMOS DALIS</b>			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNOJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		3.886.997,70	3.948.369,74

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

(parašas)

(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rita Pečiukaitė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Živilė Tamošiūnaitė  
(vardas ir pavardė)

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147424505  
D/L: 2019-03-19 09:44:18

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5
<b>A</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS</b>		<b>2.184.057,62</b>	<b>1.854.925,27</b>
I	FINANSAVIMO PAJAMOS		2.184.057,62	1.854.925,27
I.1	Iš valstybės biudžeto			
I.2	Iš savivaldybių biudžetų		2.058.266,88	1.765.741,89
I.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		120.924,44	83.277,28
I.4	Iš kitų finansavimo šaltinių		4.866,30	5.906,10
II	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS			
III.1	Pagrindinės veiklos kitos pajamos			
III.2	Pervestinių į biudžetą pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
<b>B</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS</b>	<b>P02</b>	<b>-2.152.535,62</b>	<b>-1.886.457,03</b>
I	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO	P22	-1.719.496,59	-1.263.262,77
II	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		-123.484,74	-136.630,23
III	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		-21.523,31	-90.578,96
IV	KOMANDIRUOČIŲ		-8.029,57	-80.688,10
V	TRANSPORTO		-3.640,98	-3.213,28
VI	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		-7.500,00	-10.994,98
VII	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		-38.765,72	-52.687,54
VIII	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		-59.073,34	-107.486,43
X	SOCIALINIŲ ĮSMOKŲ		-100.700,00	-90.000,00
XI	NUOMOS			
XII	FINANSAVIMO			
XIII	KITŲ PASLAUGŲ		-70.321,37	-50.914,74
XIV	KITOS			
<b>C</b>	<b>PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>31.522,00</b>	<b>-31.531,76</b>
<b>D</b>	<b>KITOS VEIKLOS REZULTATAS</b>		<b>40.369,95</b>	<b>33.310,72</b>
I	KITOS VEIKLOS PAJAMOS	P21	78.825,77	72.625,79
II	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS		-38.455,82	-39.315,07
<b>E</b>	<b>FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS</b>			
<b>F</b>	<b>APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIĐŲ TAISYMO ĮTAKA</b>			
<b>G</b>	<b>PELNO MOKĖSTIS</b>			
<b>H</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ</b>		<b>71.891,95</b>	<b>1.778,96</b>
<b>I</b>	<b>NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA</b>			
<b>J</b>	<b>GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS</b>		<b>71.891,95</b>	<b>1.778,96</b>
I	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

\_\_\_\_\_  
Direktorė  
(viešojo sektoriaus subjekto vadovas arba jo įgaliotas administracijos vadovas)

\_\_\_\_\_  
Vyriausioji buhalterė  
(vyriausiasis buhalteris (bhalteris))

\_\_\_\_\_  
(parašas)  
\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
Rita Pečiukaiytė  
(vardas ir pavardė)

\_\_\_\_\_  
Živilė Tamošiūnaitė  
(vardas ir pavardė)

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
 2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147424505  
 D/L: -

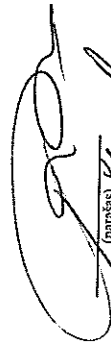
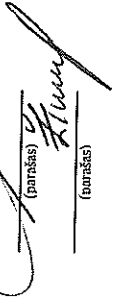
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA  
 PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

Nr. \_\_\_\_\_  
 (data)

Eil. Nr.	Sveikintai	Pastbos Nr.	Tento kontroliuojančiajam subjektui					Patvirtino valdita ir išleistas:	
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitinis prieš nuosavybės metodo įtaką	Iš viso	Mišnumos dalis
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Likutis užpraejusio laikotarpio paskutinę dieną								
2	Perimto ilgalaikio turto iš kito verslo sektoriaus subjektų įtaka		X		X			9 421,66	
3	Perduoto arba pardūto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
4	Kitos rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
5	Kiti sudaryti rezervai		X		X				
6	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
7	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
8	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X			1 778,96	
9	Kiti pokyčiai								
10	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną							1 778,96	
11	Perimto ilgalaikio turto iš kito verslo sektoriaus subjekto įtaka		X		X				
12	Perduoto arba pardūto ilgalaikio turto kitam subjektui įtaka		X		X				
13	Kitos rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
14	Kiti sudaryti rezervai		X		X				
15	Kiti panaudoti rezervai		X		X				
16	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		X		X				
17	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		X		X			71 891,95	
18	Kiti pokyčiai								
19	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną							83 092,57	

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

Direktore  
 (teises aktas įpareigoję pasirašyti asmens pareigų pavadinimas)  
 Vyriausioji buhalterė  
 (vyriausiosios buhalterės, teisan arivolanu uncaI teises aktus)

  
 (parašas)  
  
 (parašas)

Rita Pečiukaitė  
 (vardas ir pavardė)  
 Žilvė Tamošaitienė  
 (vardas ir pavardė)



FINANSINIŲ ATASKAITŲ ATASKAITA  
PAGAL 2018 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS (tūkst.)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pavadin. Nr.	Ataskaitinai laikotarpis		Palyginamasis laikotarpis		Iš viso
			Tekusioji pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Tekusioji pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	
I	INVESTICINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	3					
I.1	Išlaidos turto įsigijimui ir būsto rekonstrukcijai		-4 429,26		7	8	0
I.2	Išlaidos turto išsinavimui ir biudžetinio turto įsigijimui		-21 836,60			-259 095,59	-259 095,59
I.3	Išlaidos turto išsinavimui ir biudžetinio turto perdavimams		-1 429,26			-259 095,59	-259 095,59
I.4	Išlaidos finansavimo turto įsigijimams						
I.5	Išlaidos finansavimo turto perdavimams						
I.6	Terminuotųjų pinigų ir išsilaikymų sumažėjimas						
I.7	Gauti dividendai						
I.8	Kiti investiciniai veiklos pinigų srautai						
I.9	FINANSINIS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI			16 864,96		254 062,83	254 062,83
I.10	Išlaidos ir gauti paskolai						
I.11	Gauti paskolų grąžinimas						
I.12	Gauti paskolų palūkanas						
I.13	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.14	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.15	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.16	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.17	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.18	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.19	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.20	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.21	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.22	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.23	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.24	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.25	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.26	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.27	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.28	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.29	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.30	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.31	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.32	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.33	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.34	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.35	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.36	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.37	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.38	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.39	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.40	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.41	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.42	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.43	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.44	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.45	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.46	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.47	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.48	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.49	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.50	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.51	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.52	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.53	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.54	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.55	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.56	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.57	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.58	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.59	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.60	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.61	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.62	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.63	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.64	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.65	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.66	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.67	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.68	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.69	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.70	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.71	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.72	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.73	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.74	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.75	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.76	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.77	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.78	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.79	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.80	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.81	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.82	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.83	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.84	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.85	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.86	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.87	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.88	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.89	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.90	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.91	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.92	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.93	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.94	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.95	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.96	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.97	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.98	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.99	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.100	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.101	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.102	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.103	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.104	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.105	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.106	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.107	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.108	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.109	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.110	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.111	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.112	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.113	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.114	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.115	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.116	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.117	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.118	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.119	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.120	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.121	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.122	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.123	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.124	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.125	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.126	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.127	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.128	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.129	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.130	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.131	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.132	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.133	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.134	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.135	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.136	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.137	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.138	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.139	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.140	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.141	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.142	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.143	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.144	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.145	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.146	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.147	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.148	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.149	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.150	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.151	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.152	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.153	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.154	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.155	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.156	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.157	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.158	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.159	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.160	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.161	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.162	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.163	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.164	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.165	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.166	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.167	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.168	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.169	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.170	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.171	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.172	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.173	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.174	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.175	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.176	Gauti paskolų palūkanų įrašymai						
I.177	G						

**VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO  
MOKYMO CENTRAS**  
***AIŠKINAMASIS RAŠTAS PRIE FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS***

**2018-12-31**

2019-03-12 Nr. (4.2.) 15V-55

**I SKYRIUS  
BENDROJI DALIS**

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras (toliau – Centras) yra viešasis juridinis asmuo, veikiantis kaip valstybės viešoji įstaiga, turintis sąskaitas banke, antspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir mokyklos pavadinimu. Centro kodas – 291829870, Centro buveinė (adresas) – Didlaukio g. 84, 08303 Vilnius. Centro teisinė forma – viešoji įstaiga, priklausomybė – valstybinė. Centro steigėjas – Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija, kodas – 188603091, A. Volano g. 2/7, 01516 Vilnius.

Pagrindinė Centro veiklos sritis – švietimas. Pagrindinė veiklos rūšis – profesinis mokymas. Mokymo grupė – profesinė mokykla. Centras rengia šių specialybių kvalifikuotus darbininkus : siuvimo verslo paslaugų teikėjus, dailiųjų odos dirbinių gamintojus, dailiųjų tekstilės dirbinių gamintojus, apeigų ir švenčių organizatorius, floristus, interjero apipavidalintojus, vizualinės reklamos gamintojus, socialinio darbuotojo padėjėjus, kirpėjus, dekoratyvinės kosmetikos kosmetikus, aukles, fotografus.

2018 m. gruodžio 31 d. įstaigoje dirbo 125 darbuotojų. 2017 m. gruodžio 31 d. – 125 darbuotojų.

Centras kontroliuojamų, asocijuotųjų ir kitų subjektų neturi.

Centras filialų ar panašių struktūrinių vienetų irgi neturi.

Svarbių sąlygų, kuriomis veikia mokykla ir kurios galėtų paveikti tolesnę veiklą neįžvelgiame.

Ataskaitoje pateikiami duomenys išreiškiami Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais eurai ir centais.

Centro pavadinimas ir teisinė forma keitėsi nuo 2019 metų sausio 1 dienos iš Vilniaus paslaugų verslo darbuotojų profesinio rengimo centro – biudžetinės įstaigos į Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centrą – viešąją įstaigą.

**II SKYRIUS  
APSKAITOS POLITIKA**

1. Institucija taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų visų taikytinų, išskyrus 9 „Mokesčių ir socialinių įmokų pajamos“ ir 26 „Išteklių fondo apskaita ir finansinių ataskaitų rinkinys“, VSAFAS reikalavimus. Jeigu nėra konkretaus VSAFAS reikalavimo, Institucija vadovaujasi bendraisiais apskaitos principais, pateiktais šios apskaitos politikos skyriuje „Bendrieji apskaitos principai“.

2. Šiame apskaitos vadove pateikta apskaitos politika, ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų registravimo tvarka užtikrina, kad Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija yra:

2.1. svarbi vartotojų sprendimams priimti;

2.2. patikima, nes:

2.2.1. teisingai nurodo Institucijos finansinius rezultatus, finansinę būklę ir pinigų srautus;

2.2.2. parodo ūkinių įvykių ir ūkinių operacijų ekonominę prasmę, ne vien teisinę formą (turinio viršenybės prieš formą principas);

2.2.3. nešališka, netendencinga;



- 2.2.4. apdairiai pateikta (atsargumo principas);
- 2.3. visais reikšmingais atžvilgiais išsami.
- 3. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat.
- 4. Apskaitos politika keičiama, tik vadovaujantis VSAFAS, ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Atvejai, kai apskaitos politika gali būti keičiama, pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“.
- 5. Apskaitos politika apima ūkinių operacijų ir įvykių pripažinimo, įvertinimo ir apskaitos principus, metodus ir taisykles.
- 6. Žemiau pateikiama Institucijos apskaitos politika naudojama, sudarant finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto dalį „Apskaitos politika“.

#### **Bendrieji apskaitos principai**

- 7. Institucijos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.
- 8. Tvarkant apskaitą ir sudarant finansinę atskaitomybę, vadovaujamosi šiais principais ir jų reikšmėmis:
  - 8.1. subjekto (Institucija laikoma atskiru apskaitos vienetu ir į finansinių ataskaitų rinkinį turi būti įtrauktas tik Institucijos nuosavas arba patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ar savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos bei pinigų srautai.);
  - 8.2. veiklos tęstinumo (Institucijos finansinės ataskaitos rengiamos, remiantis prielaida, kad Institucija laikysis veiklos tęstinumo principo ir artimiausioje ateityje atliks jai pavestas valstybės funkcijas ir teisės aktuose bei sutartyse nustatytus savo įsipareigojimus. Veiklos tęstinumo įvertinimą, atsižvelgdami į visą prognozuojamą ne trumpesnio kaip 12 mėnesių laikotarpio po finansinių ataskaitų rinkinio patvirtinimo informaciją, atlieka asmenys, atsakingi už Institucijos finansinių ataskaitų parengimą. Jeigu finansinės ataskaitos sudaromos, nesilaikant veiklos tęstinumo principo, aiškinamajame rašte turi būti atskleistas šis faktas, priežastis, dėl kurios Institucija nesilaikė veiklos tęstinumo principo, ir apskaitos principai, kuriais remiantis sudarytas finansinių ataskaitų rinkinys.);
  - 8.3. periodiškumo (Institucijos veikla, tvarkant apskaitą, suskirstoma į finansinius metus arba kitos trukmės atskaitinius laikotarpius, kuriems pasibaigus sudaromas finansinių ataskaitų rinkinys. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinys sudaromas pagal paskutinės atskaitinio laikotarpio dienos duomenis. Vėliau įvykusių ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių apskaita ir atskleidimas finansinėse ataskaitose yra aprašyti šios apskaitos politikos skyriuje „Poataskaitiniai įvykiai“. Institucijos finansiniai metai trunka 12 mėnesių, tačiau tam tikromis aplinkybėmis finansiniai metai gali būti trumpesni nei 12 mėnesių. Tokių atvejų susidarymo priežastys ir aiškinamajame rašte atskleidžiama informacija yra nurodyti šios apskaitos politikos skyriuje „Atskaitinis laikotarpis“.);
  - 8.4. pastovumo (Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką, nebent reikšmingi įvykiai ar aplinkybės nulemtų būtinybę pakeisti apskaitos politiką, siekiant teisingiau parodyti Institucijos turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą, pajamas ir sąnaudas, ir (arba) to būtų reikalaujama pagal galiojančių VSAFAS pereinamąsias nuostatas arba pagal pasikeitusias šių standartų nuostatas.);
  - 8.5. piniginio mato (Visas Institucijos turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos finansinėse ataskaitose rodomi pinigine išraiška finansinių ataskaitų valiuta.);
  - 8.6. kaupimo (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami tada, kai jie įvyksta, ir pateikiami to laikotarpio finansinėse ataskaitose. Pagal kaupimo principą pajamos registruojamos tada, kai jos uždirbamos, o sąnaudos – tada, kai jos patiriamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą ar išmokėjimą.);
  - 8.7. palyginimo (Institucijos pajamos, uždirbtos per atskaitinį laikotarpį, siejamos su sąnaudomis, patirtomis, uždirbant tas pajamas. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama

ataskaitinių ir praėjusių mažiausiai vienerių prieš ataskaitinius metus finansinių metų informacija. Finansinės ataskaitos rengiamos taip, kad jų vartotojai galėtų palyginti jose pateiktus duomenis su kitų ataskaitinių laikotarpių bei kitų viešojo sektoriaus subjektų finansinėse ataskaitose pateiktais duomenimis ir teisingai įvertinti Institucijos finansinės būklės pokyčius. Jei keičiami finansinių ataskaitų straipsnių įvertinimo metodai, Institucija pateikia pakeistus straipsnius ar jų klasifikavimą, praėjusių finansinių metų sumas, kurias norima palyginti su ataskaitinių metų sumomis, taip, kaip nurodyta šios apskaitos politikos skyriuje „Apskaitos politikos keitimas“;

8.8. atsargumo (Institucija pasirenka tokius apskaitos metodus, kuriais vadovaujantis turto, finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto bei pajamų ir sąnaudų vertė negali būti nepagrįstai padidinta arba nepagrįstai sumažinta. Rengiant finansinių ataskaitų rinkinį, atsakingi Institucijos asmenys patikrina visus subjektyvius įvertinimus, pavyzdžiui, skolas, kurių nesitikima atgauti, atidėjinius, sukauptimus ir pan. Be to, atsakingi finansinių ataskaitų rengėjai įsitikina, kad finansinės ataskaitos yra patikimos ir neutralios, t. y. turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, grynasis turtas, pajamos ir sąnaudos nėra parodyti nepagrįstai padidinta arba sumažinta verte.);

8.9. neutralumo (Institucijos finansinėse ataskaitose pateikta informacija turi būti objektyvi ir nešališka. Jos pateikimas neturi daryti įtakos apskaitos informacijos vartotojų priimamiems sprendimams ir neturi būti siekiama iš anksto numatyto rezultato.);

8.10. turinio viršenybės prieš formą (Institucijos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami pagal jų turinį ir ekonominę prasmę, o ne tik pagal teisinę formą. Ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai apskaitoje registruojami ir pateikiami finansinėse ataskaitose pagal jų turinį ir ekonominę prasmę net ir tada, kai toks jų pateikimas skiriasi nuo jų teisinės formos).

9. Sudarant biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujamosi šiais principais:

9.1. pinigų (Institucijos išlaidos pripažįstamos tada, kada išmokami pinigai, o pajamos pripažįstamos tada, kada gaunami pinigai.);

9.2. subjekto;

9.3. periodiškumo;

9.4. pastovumo;

9.5. piniginio mato.

10. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami Lietuvos piniginiiais vienetais, apvalinant iki šimtųjų dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

11. Visos ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami Institucijos sąskaitų plano sąskaitose, taikant Institucijos apskaitos politiką, parengtą pagal VSAFAS reikalavimus (nurodytus principus, metodus ir taisykles) atskiroms ūkinėms operacijoms ir įvykiams, finansinių ataskaitų elementams arba straipsniams ir apskaitos procedūroms.

12. Toliau pateikiama Institucijos taikoma apskaitos politika, apimanti atskirus finansinių ataskaitų elementus arba straipsnius, ūkines operacijas, ūkinius įvykius ir jų apskaitos procedūras.

#### **Nematerialusis turtas**

13. Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka apibrėžimą, t. y. materialios formos neturintis, nuo kitų Institucijos nematerialiojo turto vienetų atskiriamas nepiniginis turtas, kuriuo Institucija disponuoja ir kurį naudodama numato gauti tiesioginės ir (arba) netiesioginės ekonominės naudos, ir šiuos kriterijus:

13.1. yra lengvai atskiriamas nuo kitų turto vienetų;

13.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos;

13.3. galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą;

13.4. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti. Institucija kontroliuoja turtą, jei turi teisę gauti iš jo ekonominės naudos

būsimaisiais laikotarpiais. Galimybė kontroliuoti turtą gali priklausyti nuo juridinių teisių į tą turtą atsiradimo arba nuo jų pasikeitimo.

14. Išankstiniai apmokėjimai už nematerialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio nematerialiojo turto sąskaitose.

15. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas įvertinamas įsigijimo savikaina. Išlaidos, patirtos po nematerialiojo turto pirminio pripažinimo, didina nematerialiojo turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, kai galima patikimai nustatyti, kad patobulintas nematerialusis turtas teiks didesnę ekonominę naudą, t. y. kad atliktas esminis nematerialiojo turto pagerinimas.

16. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

16.1. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas ribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizacijos ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;

16.2. turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas neribotas, yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus turto nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

17. Amortizacija skaičiuojama, taikant tiesiogiai proporcingą metodą taip, kad nematerialiojo turto savikaina būtų sistemingai paskirstyta per jo naudingo tarnavimo laiką. Amortizacija skaičiuojama, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus nematerialiojo turto amortizacijos normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Amortizacija pradeda skaičiuoti nuo kito mėnesio, kai turtas pradamas naudoti, pirmos dienos ir nebeskaičiuojama nuo kito mėnesio, kai naudojamo nematerialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Neriboto naudingo tarnavimo laiko nematerialiojo turto amortizacija neskaičiuojama.

18. Likvidacinė nematerialiojo turto vertė paprastai yra lygi nuliui, išskyrus atvejus, kai trečioji šalis įsipareigoja nupirkti šį turtą jo naudingo tarnavimo laiko pabaigoje arba kai rinkoje aktyviai prekiaujama tokiu turtu.

19. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę bei ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

20. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas peržiūrimas, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas gali būti reikšmingai pasikeitęs. Naudingo tarnavimo laikas negali viršyti teisės aktuose numatytų terminų. Jeigu numatomas turto naudingo tarnavimo laikas stipriai skiriasi nuo anksčiau įvertinto naudingo tarnavimo laiko, amortizacijos laikotarpis yra atitinkamai koreguojamas.

21. Išsami nematerialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

#### **Ilgalaikis materialusis turtas**

22. Ilgalaikis materialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka šiuos kriterijus:

22.1. yra skirtas tam tikroms savarankiškomis funkcijoms atlikti: prekėms gaminti, paslaugoms teikti, nuomoti ar administraciniams tikslams;

22.2. yra numatomas naudoti ilgiau nei vienerius metus daugiau negu vieną veiklos ciklą;

22.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią viešojo sektoriaus subjekto ilgalaikio materialiojo turto vertę.

Paskutinis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, kilnojamosioms kultūros vertybėms, kitoms vertybėms, transporto priemonėms ir šaunamiesiems ginklams (išskyrus vienkartinio naudojimo).

23. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS:

- 23.1. žemė;
- 23.2. pastatai;
- 23.3. infrastruktūros ir kiti statiniai;
- 23.4. nekilnojamosios kultūros vertybės;
- 23.5. mašinos ir įrenginiai;
- 23.6. transporto priemonės;
- 23.7. kilnojamosios kultūros vertybės;
- 23.8. baldai ir biuro įranga;
- 23.9. kitas ilgalaikis materialusis turtas;
- 23.10. nebaigta statyba ir išankstiniai apmokėjimai.

Į smulkesnes grupes ilgalaikis materialusis turtas skirstomas pagal Institucijos poreikį.

24. Išankstiniai apmokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą yra registruojami ilgalaikio materialiojo turto sąskaitose.

25. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

- 25.1. žemė, kultūros vertybės ir kitos vertybės yra rodomos tikrąja verte;
- 25.2. bibliotekų fondai yra rodomi įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nuvertėjimo, jei jis yra, sumą;
- 25.3. likęs ilgalaikis materialusis turtas yra rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo, jei jis yra, sumą.

26. Kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma, remiantis draudžiamąja verte (jei šios vertybės yra apdraustos). Kitu atveju kultūros vertybių ir kitų vertybių tikroji vertė nustatoma (teikiant prioritetą pirmiau einančiam metodui): remiantis to turto registrą tvarkančio subjekto atliekamo vertinimo duomenimis arba įsigijimo savikaina, jei ji gali būti patikimai įvertinta, arba simboline vieno euro verte (jei įsigijimo savikaina yra lygi nuliui arba taip pat negali būti patikimai įvertinta).

27. Institucija patikslina žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrąją vertę kiekvienų finansinių metų pabaigoje, prieš rengdama metines finansines ataskaitas. Tikroji vertė taip pat yra koreguojama per ataskaitinį laikotarpį, jei Institucija gavo naujos informacijos, kuria vadovaujantis tikrosios vertės pasikeitimas yra reikšmingas.

28. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą taip, kad ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė būtų nuosekliai paskirstyta per visą turto naudingo tarnavimo laiką. Nusidėvėjimas skaičiuojamas, atsižvelgiant į teisės aktais nustatytus ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus, patvirtintus Švietimo ir mokslo ministro įsakymu. Nusidėvėjimas pradamas skaičiuoti nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti. Nusidėvėjimas nebeskaičiuojamas nuo kito mėnesio, kai naudojamo ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė sutampa su jo likvidacine verte, kai turtas perleidžiamas, nurašomas arba kai apskaičiuojamas ir užregistruojamas to turto vieneto nuvertėjimas, lygus jo likutinės vertės sumai, pirmos dienos. Nusidėvėjimo sąnaudos neskaičiuojamos žemei, kultūros vertybėms, kitoms vertybėms ir bibliotekų fondams.

29. Ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra peržiūrimi, kai yra požymių, kad anksčiau nustatytas naudingo tarnavimo laikas ar likvidacinė vertė gali būti reikšmingai pasikeitę. Naudingo tarnavimo laikas ir likvidacinė vertė yra tikslinami, gavus papildomos informacijos. Ilgalaikio materialiojo turto likutinė vertė, pradėdant nuo laikotarpio, kurį buvo patikslintas naudingo tarnavimo laikas arba likvidacinė vertė, turi būti nudėvėta per likusį (patikslintą) ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką.

30. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo, išskyrus žemę, kultūros vertybes ir kitas vertybes, apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotą nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia

suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamas anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

31. Žemės, kultūros vertybių ir kitų vertybių tikrosios vertės sumažėjimo nuostoliai registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę. Ta pati suma registruojama tiesiogiai grynojo turto sąskaitoje, mažinant tikrosios vertės rezervo sąskaitoje esančią sumą. Jei su atskiro turto vienetu susijęs tikrosios vertės rezervo likutis tampa lygus nuliui, tikrosios vertės rezervą viršijanti nuvertėjimo suma yra registruojama, pripažįstant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiai veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas).

32. Rekonstravimo ir remonto išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo rekonstravimo ir remonto darbų rezultato. Rekonstravimo ir remonto išlaidomis yra didinama ilgalaikio materialiojo turto savikaina ir (arba) patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas, jeigu išlaidos reikšmingai pailgino turto naudingo tarnavimo laiką arba reikšmingai pagerino turto naudingąsias savybes. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių ar nepadidina turto funkcijų apimtį arba nepailgina jo naudingo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

33. Kai turtas parduodamas arba nurašomas, jo įsigijimo savikainos, sukaupto nusidėvėjimo ir, jei yra, nuvertėjimo sumos nurašomos, o su tuo susijęs pelnas arba nuostolis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje.

34. Kai tikrąja verte įvertintas turtas nurašomas, parduodamas, neatlygintinai perduodamas ar kitaip perleidžiamas kitam subjektui, tikrosios vertės rezervas mažinamas ta suma, kuri priskiriama tam turtui. Turto nurašymo arba pardavimo atveju suma, kuria sumažinamas tikrosios vertės rezervas, didina sukauptą perviršį arba mažina sukauptą deficitą. Turto neatlygintino perdavimo kitam subjektui atveju perduodama ir tikrosios vertės rezervo dalis, susijusi su šiuo turtu.

35. Išsami ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Biologinis turtas**

36. Biologinis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jeigu atitinka šiuos turto pripažinimo kriterijus:

36.1. Institucija turi teisę tuo turtu disponuoti (įskaitant teisę apriboti juo naudotis kitiems) ir jį kontroliuoti;

36.2. pagrįstai tikėtina, kad Institucija būsimaisiais laikotarpiais iš šio turto gaus ekonominės naudos arba šis turtas bus naudojamas socialiniais, kultūriniais, gamtosauginiais, moksliniais, teisėsaugos, pažintiniais tikslais;

36.3. galima patikimai nustatyti turto tikrąją vertę arba įsigijimo savikainą.

37. Pirminio pripažinimo metu žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas, arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro patvirtintomis normatyvinėmis kainomis.

38. Pirminio pripažinimo metu ne žemės ūkio veikloje naudojamas biologinis turtas apskaitoje registruojamas tikrąja verte arba įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Jei tikroji vertė ir įsigijimo ar pasigaminimo savikaina negali būti patikimai nustatyta, turtas apskaitoje registruojamas simboline vieno euro verte.

39. Po pirminio pripažinimo biologinis turtas finansinėse ataskaitose yra rodomas:

39.1. pirminio pripažinimo metu tikrąja verte registruotas biologinis turtas yra rodomas tikrąja verte (jei turtas naudojamas ne žemės ūkio veikloje) arba tikrąja verte, atėmus įvertintas pardavimo vietos išlaidas (jei turtas naudojamas žemės ūkio veikloje);

39.2. pirminio pripažinimo metu įsigijimo ar pasigaminimo savikaina registruotas biologinis turtas yra rodomas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, jei tokie yra.

40. Tikraja verte apskaitomo biologinio turto tikroji vertė yra įvertinama kiekvieno ataskaitinio laikotarpio pabaigoje. Tikrosios vertės pokytis apskaitomas veiklos rezultatų ataskaitoje, mažinant (jei tikroji vertė padidėjo) arba didinant (jei tikroji vertė sumažėjo) ataskaitinio laikotarpio sąnaudas.

41. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas (atsižvelgiant į tai, kokiais veiklai vykdyti susijęs turto vienetas yra naudojamas). Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriami anksčiau pripažinti turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė negali viršyti jo buvusios įsigijimo ar pasigaminimo savikainos.

42. Žemės ūkio produkcija nėra biologinis turtas ir žemės ūkio produkcijos gavybos momentu yra registruojama kaip atsargos.

43. Išsami biologinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Biologinio turto apskaitos tvarkos apraše.

### **Atsargos**

44. Pirminio pripažinimo metu atsargos yra vertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina.

45. Po pirminio pripažinimo atsargos finansinėse ataskaitose yra rodomos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri yra mažesnė.

46. Atsargos nukainojamos iki realizavimo vertės tam, kad jų balansinė vertė neviršytų būsimos ekonominės naudos ar paslaugų vertės, kurią tikimasi gauti, šias atsargas panaudojus (arba pardavus). Kai atsargos yra sunaudojamos (parduodamos), jų balansinė vertė yra pripažįstama sąnaudomis tą laikotarpį, kai yra suteikiamos viešosios paslaugos (arba pripažįstamos atitinkamos pajamos). Atsargų sunaudojimas arba pardavimas apskaitoje registruojamas pagal nuolat apskaitomų atsargų būdą, kai buhalterinėje apskaitoje registruojama kiekviena su atsargų sunaudojimu (pardavimu) susijusi operacija.

47. Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų, teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Institucija taiko „pirmas gautas – pirmas išduotas“ (FIFO) atsargų įkainojimo būdą arba konkrečių kainų būdą. Atsargų įkainojimo būdas parenkamas, atsižvelgiant į atsargų ir veiklos, kurioje šios atsargos yra sunaudojamos, pobūdį.

48. Visa atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikainos sumažinimo iki grynosios realizavimo vertės suma ir visi nuostoliai dėl atsargų praradimo, nurašymo ir pan. yra pripažįstami to laikotarpio, kuriuo sumažėjo vertė ar atsirado nuostolių, nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudomis.

49. Išnykus aplinkybėms, dėl kurių buvo sumažinta atsargų balansinė vertė, ji apskaitoje parodoma taip, kad nauja balansinė vertė būtų lygi patikslintai grynajai realizavimo vertei, bet ne didesnė negu atsargų įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Bet kokio atsargų vertės sumažėjimo atkuriami dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo suma yra mažinamos atitinkamos to laikotarpio, kuriuo padidėjo grynoji realizavimo vertė, sąnaudos.

50. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventorių. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

51. Išsami atsargų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atsargų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansinis turtas**

52. Finansiniam turtui, kuris gali būti ilgalaikis arba trumpalaikis, priskiriama:

- 52.1. investicijos į nuosavybės vertybinius popierius;
- 52.2. investicijos į skolos vertybinius popierius;
- 52.3. paskolos, išankstiniai apmokėjimai ir kitos gautinos sumos;
- 52.4. terminuotieji indėliai;
- 52.5. pinigai ir pinigų ekvivalentai;

52.6. kitas finansinis turtas.

53. Išankstinius apmokėjimus sudaro iš anksto sumokėtos sumos tiekėjams už paslaugas, kurios bus suteiktos per ateinančius laikotarpius, iš anksto perduotos gautos finansavimo sumos kitiems subjektams, už kurias subjektai teisės aktu ar sutartyse nustatyta tvarka turėtų atsiskaityti, kiti mokėjimai, kurie sąnaudomis bus pripažinti per ateinančius laikotarpius.

54. Pinigus sudaro pinigai kasose ir banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

55. Finansinis turtas apskaitoje registruojamas tada, kai Institucija gauna arba pagal vykdomą sutartį įgyja teisę gauti pinigus ar kitą finansinį turtą.

56. Pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, išskyrus finansinį turtą, kuris paskesnio įvertinimo metu įvertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, Institucija įvertina jį įsigijimo savikaina, kurią sudaro sumokėta arba mokėtina už jį suma arba kito perduoto turto vertė. Tiesioginės sandorių sudarymo išlaidos neįtraukiamos į finansinio turto įsigijimo savikainą ir yra pripažįstamos ataskaitinio laikotarpio, kurio metu buvo sudarytas sandoris, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudomis. Finansinis turtas, kuris paskesnio įvertinimo metu vertinamas amortizuota savikaina ir kurio įsigijimo metu nebuvo išleista pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinamas amortizuota savikaina.

57. Įvertinimo tikslais finansinis turtas skirstomas į tris grupes:

57.1. parduoti laikomas finansinis turtas;

57.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas;

57.3. ilgalaikės ir trumpalaikės suteiktos paskolos, gautinos sumos ir išankstiniai apmokėjimai.

58. 52. Parduoti laikomu finansiniu turtu Institucija laiko: įsigytas kitų subjektų akcijas (išskyrus investicijas į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus); dalininko įnašus į viešąsias įstaigas (kurios nėra kontroliuojami ar asocijuoti subjektai); ilgalaikį finansinį turtą, kurį Institucija yra nusprendusi parduoti.

59. 53. Finansinis turtas priskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto tik tada, kai Institucija ketina ir sugebės jį laikyti iki išpirkimo termino. Iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto pavyzdžiai: obligacijos su nustatyta išpirkimo data (kai Institucija ketina jas laikyti iki išpirkimo termino ar atgauti iš esmės visą jų balansinę vertę). Nuosavybės vertybiniai popieriai nelaikomi iki išpirkimo termino laikomu finansiniu turtu.

60. Finansinis turtas nepriskiriamas prie iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto, kai:

60.1. Institucija ketina laikyti finansinį turtą neribotą laiką;

60.2. yra priimtas sprendimas parduoti finansinį turtą;

60.3. emitentas turi teisę išpirkti Institucijos laikomą finansinį turtą už sumą, kuri yra reikšmingai mažesnė už jo amortizuotą savikainą.

61. Kiekvieną kartą sudarant finansines ataskaitas, finansinis turtas iš naujo įvertinamas taip:

61.1. parduoti laikomas finansinis turtas – tikrąja verte (išskyrus investicijas į vertybinius popierius, kurių kaina aktyviojoje rinkoje neskelbiama ir kurių tikrosios vertės negalima nustatyti, bei dalininkų įnašus į viešąsias įstaigas, kurios nėra kontroliuojami ar asocijuotieji subjektai – šis parduoti laikomas finansinis turtas vertinamas įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius);

61.2. iki išpirkimo termino laikomas finansinis turtas – amortizuota savikaina;

61.3. paskolos – amortizuota savikaina;

61.4. kitos po vienerių metų gautinos sumos – amortizuota savikaina;

61.5. per vienerius metus gautinos sumos, išankstiniai apmokėjimai ir kitas trumpalaikis finansinis turtas – įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

62. Paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną Institucija nustato, ar yra požymių, kad finansinio turto (ar panašaus finansinio turto vienetų grupės) balansinė vertė gali būti sumažėjusi, t. y. finansinio turto balansinė vertė yra didesnė už tikėtiną atgauti už tą finansinį turtą sumą.

Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai yra pateikti šios apskaitos politikos skyriuje „Turto nuvertėjimas“.

63. Finansinio turto nuvertėjimo nuostoliai apskaitoje registruojami apskaičiuota nuvertėjimo suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio finansinės ir investicinės veiklos sąnaudas, išskyrus gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų nuvertėjimo nuostolius, kurie yra priskiriami pagrindinės veiklos nuvertėjimo ir nurašytų sumų sąnaudoms arba kitoms kitos veiklos sąnaudoms (atsižvelgiant į tai, su kuria veikla yra susijusios gautinų sumų ir išankstinių apmokėjimų sumos).

64. Institucija nurašo iš apskaitos registrų finansinį turtą (ar jo dalį) tik tada, kai ji netenka teisės to finansinio turto (ar jo dalies) kontroliuoti. Institucija netenka teisės kontroliuoti finansinio turto tada, kai gauna visą sutartyje numatytą naudą, baigiasi teisių galiojimo laikas arba perleidžia šias teises kitoms šalims.

65. Išsami finansinio turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

#### **Investicijos į asocijuotuosius arba kontroliuojamus subjektus**

66. Kontroliuojamais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro lemiamą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi daugiau nei 50 proc. balsavimo teisių arba turi teises valdyti subjekto veiklą pagal galiojančius teisės aktus, įstatus arba sutartis, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

67. Asocijuotaisiais subjektais laikomi tie subjektai, kuriems Institucija daro reikšmingą poveikį (subjektai, kuriuose Institucija turi nuo 20 proc. iki 50 proc. balsavimo teisių arba galioja kitos reikšmingą poveikį apibrėžiančios sąlygos, nurodytos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše).

68. Investicijos į pavaldžias biudžetines įstaigas konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina, kuri yra lygi nuliui.

69. Investicijos į kontroliuojamas viešąsias įstaigas (kurios pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą priskiriamos prie viešojo sektoriaus subjektų) konsoliduojamos, o atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos įsigijimo savikaina.

70. Investicijos į kontroliuojamus ne viešojo sektoriaus subjektus ir konsoliduotosiose ir atskirose finansinėse ataskaitose apskaitomos nuosavybės metodu.

71. Investicijos į asocijuotuosius subjektus tiek atskirose finansinėse ataskaitose, tiek konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinyje rodomos, taikant nuosavybės metodą. Iš asocijuotųjų subjektų gauti dividendai sumažina investicijos balansinę vertę.

72. Dividendų pajamos Institucijos atskirose finansinėse ataskaitose yra registruojamos finansinės ir investicinės veiklos pajamų sąskaitose. Paskelbus dividendus, biudžetinė Institucija pripažįsta apskaitoje dividendų pajamas ir pervestinas dividendų pajamas, atitinkamai gautinas dividendų sumas ir mokėtinas į biudžetą dividendų sumas.

73. Rengianti konsoliduotąsias finansines ataskaitas viešojo sektoriaus subjektų grupė yra laikoma ekonominiu vienetu, todėl viešojo sektoriaus subjektų grupės subjektų tarpusavio ūkinės operacijos ir jų rezultatai yra eliminuojami.

74. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose yra rodomas visas konsoliduojamų subjektų turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai ir grynasis turtas paskutinę metinio ataskaitinio laikotarpio dieną, ataskaitinio laikotarpio pajamos ir sąnaudos, pinigų įplaukos ir išmokos.

75. Institucijos konsoliduotosiose finansinėse ataskaitose rodomi tik ūkinių operacijų su prie viešojo sektoriaus subjektų grupės nepriklausančiais kitais subjektais rezultatai (perviršis arba deficitai);

76. Išsami investicijų į asocijuotus arba kontroliuojamus subjektus apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše.



### **Turto nuvertėjimas**

77. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje pripažįstami pagal nuvertėjimo požymius. Sudarydama metinį finansinių ataskaitų rinkinį, Institucija nustato, ar yra turto nuvertėjimo požymių.

78. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos ilgalaikiam materialiajam turtui ir nematerialiajam turtui:

78.1. išoriniai požymiai:

78.1.1. reikšmingai sumažėjusi turto teikiamų paslaugų ar juo gaminamų produktų paklausa;

78.1.2. per ataskaitinį laikotarpį turto rinkos vertė sumažėjo reikšmingai daugiau, negu būtų sumažėjusi dėl įprastinio turto naudojimo per tą patį laikotarpį;

78.1.3. per ataskaitinį laikotarpį Institucijos veiklos technologinėje, teisinėje aplinkoje arba Vyriausybės politikoje įvyko reikšmingų pokyčių, susijusių su Institucijos turimo turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, kurie daro neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

78.2. vidiniai požymiai:

78.2.1. yra įrodymų, kad turtas ar turto dalis yra sugadinta;

78.2.2. Institucija turi turto, kuris dar nėra visiškai nudėvėtas (amortizuotas), tačiau jau nebenaudojamas veikloje;

78.2.3. per ataskaitinį laikotarpį įvyko (arba jie yra tikėtini netolimoje ateityje) reikšmingų ilgalaikių pokyčių, susijusių su turto naudojimo apimtimi ir pobūdžiu, tokių kaip turto galimybių neišnaudojimas (prastovos); planuojama nutraukti ar restruktūrizuoti veiklą, kurią vykdant naudojamas šis turtas; planuojama perleisti turtą anksčiau, negu iki tol tikėtasi, ir panašūs pokyčiai, darantys neigiamą poveikį Institucijos veiklos rezultatams;

78.2.4. turtui eksploatuoti ir prižiūrėti reikia daugiau išlaidų, nei buvo numatyta iš pradžių.

79. Pagrindiniai turto nuvertėjimo požymiai taikomi Institucijos finansiniam turtui:

79.1. yra žinoma, kad skolininkas turi didelių finansinių sunkumų ar yra didelė tikimybė, kad skolininkas bankrutuos;

79.2. nesilaikoma sutarties sąlygų, pavyzdžiui, laiku nesumokamos skolos arba nevykdomi kiti įsipareigojimai (pvz., prekių ar paslaugų, už kurias buvo iš anksto sumokėta, suteikimas; palūkanų ar paskolos grąžinimas);

79.3. dėl ekonominių ar teisinių priežasčių, susijusių su skolininko finansiniais sunkumais, Institucija suteikė skolininkui nuolaidų, kurių priešingu atveju nebūtų suteikusi;

79.4. skolininkas ginčija savo skolinius įsipareigojimus Institucijai ir yra tikimybė, kad ginčas bus išspręstas ne Institucijos naudai;

79.5. finansinio turto nuvertėjimas buvo pripažintas ankstesniu ataskaitiniu laikotarpiu;

79.6. ankstesnė patirtis rodo, kad nebus atgauta visa gautinų sumų vertė.

80. Nuostoliai dėl turto nuvertėjimo apskaitoje registruojami apskaičiuotų nuostolių suma, mažinant turto balansinę vertę ir ta pačia suma registruojant ataskaitinio laikotarpio pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudas.

81. Turto nuvertėjimas nėra tolygus turto nurašymui. Turtui nuvertėjus, yra mažinama turto vieneto balansinė vertė, tačiau išsaugoma informacija apie turto įsigijimo savikainą, t. y. turto vieneto įsigijimo savikaina apskaitoje lieka tokia pati kaip iki nuvertėjimo nustatymo, o nuvertėjimas registruojamas atskiroje sąskaitoje. Turto nuvertėjimas apskaitoje yra registruojamas ne didesne verte nei turto balansinė vertė.

82. Kai vėlesnį ataskaitinį laikotarpį, pasikeitus aplinkybėms, atkuriamą anksčiau pripažinta turto nuvertėjimo suma, turto balansinė vertė po nuvertėjimo atkūrimo negali viršyti jo balansinės vertės, kuri būtų buvusi, jeigu turto nuvertėjimas nebūtų buvęs pripažintas.

83. Išsami turto nuvertėjimo apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikio materialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Nematerialiojo turto apskaitos tvarkos apraše, Finansinio turto apskaitos tvarkos apraše ir Išankstinių apmokėjimų ir gautinų sumų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansiniai įsipareigojimai**

84. Ilgalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
- 84.1. ilgalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
  - 84.2. ilgalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
  - 84.3. kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.
85. Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriami:
- 85.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai (žr. šios apskaitos politikos skyrių „Atidėjiniai“);
  - 85.2. ilgalaikių skolinių įsipareigojimų einamųjų metų dalis;
  - 85.3. trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai;
  - 85.4. mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos;
  - 85.5. mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus;
  - 85.6. mokėtinos socialinės išmokos;
  - 85.7. mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla:
    - 85.7.1. tiekėjams mokėtinos sumos;
    - 85.7.2. su darbo santykiais susiję įsipareigojimai;
    - 85.7.3. sukauptos mokėtinos sumos;
    - 85.7.4. kiti trumpalaikiai įsipareigojimai.
86. Finansiniai įsipareigojimai apskaitoje registruojami tik tada, kai Institucija prisiima įsipareigojimą sumokėti pinigus ar atsiskaityti kitu finansiniu turtu. Įsipareigojimai pagal planuojamus sandorius nepripažįstami finansiniais įsipareigojimais, kol jie neatitinka finansinio įsipareigojimo apibrėžimo (t. y. kol Institucija neturi įsipareigojimo perduoti pinigus ar kitą finansinį turtą kitai šaliai arba pasikeisti finansinėmis priemonėmis su kita šalimi galimai sau nepalankiomis sąlygomis).
87. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai, išskyrus finansinius įsipareigojimus, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, yra vertinami įsigijimo savikaina. Su sandorių sudarymu susijusios išlaidos pripažįstamos pagrindinės arba kitos veiklos sąnaudomis tuo laikotarpiu, kai jos susidaro. Finansiniai įsipareigojimai, kurie paskesnio įvertinimo metu įvertinami amortizuota savikaina ir kurių atsiradimo metu nebuvo gauta pinigų, pirminio pripažinimo metu vertinami amortizuota savikaina.
88. Po pirminio pripažinimo finansiniai įsipareigojimai finansinėse ataskaitose yra rodomi:
- 88.1. finansiniai įsipareigojimai, susiję su rinkos kainomis, – tikrąja verte;
  - 88.2. kiti ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai, jų einamųjų metų dalis, trumpalaikiai skoliniai įsipareigojimai, nesusiję su rinkos kainomis, – amortizuota savikaina;
  - 88.3. kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.
89. Finansinių įsipareigojimų, susijusių su rinkos kainomis, Institucija neturi.
90. Institucija nurašo iš apskaitos registruojamą finansinį įsipareigojimą ar jo dalį tik tada, kai įsipareigojimas įvykdomas, yra panaikinamas ar nustoja galioti.
91. Išsami finansinių įsipareigojimų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Ilgalaikių ir trumpalaikių įsipareigojimų apskaitos tvarkos apraše.

### **Finansavimo sumos**

92. Finansavimo sumos – Institucijos iš valstybės ir savivaldybių biudžetų, kitų išteklių fondų, Europos Sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų, užsienio valstybių ir organizacijų, kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Institucijos nuostatuose nustatytiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti ir vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Institucijos gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas Institucijos išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

93. Gautos ir gautinos finansavimo sumos pripažįstamos ir registruojamos apskaitoje kaip turtas ir kaip finansavimo sumos, jeigu jos atitinka šiuos kriterijus:

- 93.1. finansavimo sumų gavėjas užtikrina, kad tenkinamos finansavimo sumų davėjo jam nustatytos sąlygos finansavimo sumoms gauti;
- 93.2. yra finansavimo sumų davėjo sprendimų ar kitų raštiškų įrodymų, kad finansavimo sumos bus suteiktos ir pinigai bus pervesti ar kitas turtas bus perduotas;
- 93.3. finansavimo sumų dydis gali būti patikimai įvertintas.
94. Valstybės biudžeto asignavimai pripažįstami gautinomis finansavimo sumomis, tik teisės aktų nustatyta tvarka pateikus paraišką gauti finansavimo sumas, jei yra tenkinami punkte aukščiau nurodyti kriterijai.
95. Jei patiriamos sąnaudos, kurios bus finansuojamos iš numatytų finansavimo šaltinių, net kai finansavimo sumos dar nėra gautos ir paraiška joms nepateikta, bet yra tenkinami aukščiau pateikti finansavimo sumų pripažinimo kriterijai, pripažįstamos finansavimo pajamos ir sukauptos finansavimo pajamos, kurios parodomos finansinės būklės ataskaitoje prie sukauptų gautinų sumų.
96. Finansavimo sumos (gautinos arba gautos) yra skirstomos į:
- 96.1. finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti;
- 96.2. finansavimo sumas kitos išlaidoms.
97. Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti gali būti registruojamos nemokamai ar už simbolinę kainą, gavus ilgalaikį materialųjį ar nematerialųjį turtą, biologinį turtą ar atsargas arba gavus pinigus jiems įsigyti.
98. Finansavimo sumos kitoms išlaidoms yra skirtos ataskaitinio laikotarpio išlaidoms (negautoms pajamoms) kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis kitoms išlaidoms yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.
99. Finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.
100. Kitiems viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos yra nepriskiriamos sąnaudoms – tokiu atveju yra mažinamos gautos finansavimo sumos ir registruojamos perduotos finansavimo sumos.
101. Kitiems ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos registruojamos kaip Institucijos finansavimo sąnaudos, kartu pripažįstant finansavimo, kuris buvo skirtas šiam tikslui, pajamas.
102. Institucija, perduodama finansavimo sumas ne viešojo sektoriaus subjektams, registruoja perduotas finansavimo sumas, šiais atvejais:
- 102.1. kai perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kai dėl to registruojama kito viešojo sektoriaus subjekto investicija taikant nuosavybės metodą;
- 102.2. kai finansavimo sumos perduodamos per tarpininką, t. y. kai Institucija perduoda savo turtą, įsigytą iš finansavimo sumų, ne viešojo sektoriaus subjektams, kurie finansuoja viešojo sektoriaus subjektus.
103. Kitiems viešojo arba ne viešojo sektoriaus subjektams perduotos finansavimo sumos, už kurių panaudojimą finansavimo sumų gavėjas teisės aktų nustatyta tvarka turi atsiskaityti Institucijai, registruojamos kaip išankstiniai apmokėjimai arba ateinančių laikotarpių sąnaudos.
104. Institucija, gautas finansavimo sumas ar turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto per tarpininką, apskaitoje registruoja turtą ir gautas finansavimo sumas pagal pirminį finansavimo sumų šaltinį, kurį nurodo tarpininkas arba finansavimo sumų davėjas.
105. Institucijos finansinių ataskaitų rinkinyje finansavimo sumos parodomos pagal finansavimo šaltinį ir tikslią paskirtį.
106. Išsami finansavimo sumų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansavimo sumų apskaitos tvarkos apraše.

### **Pajamos**

107. Institucijos pagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

108. Institucijos nepagrindinės veiklos pajamoms priskiriamos pajamos, gautos, vykdant nepagrindinę veiklą.

109. Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas.

110. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra padaromos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

111. Kitos pajamos pripažįstamos, kai tikėtina, kad bus gauta su sandoriu susijusi ekonominė nauda, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai galima patikimai įvertinti su pajamų uždirbimu susijusias sąnaudas.

112. Finansavimo pajamos veiklos rezultatų ataskaitoje parodomos pagal finansavimo šaltinius ir pagal veiklos, kuriai priskiriamos pajamos, tipą (pagrindinė veikla, finansinė ir investicinė veikla arba kita veikla).

113. Pajamomis laikomas tik Institucijos gaunamos ekonominės naudos padidėjimas. Institucijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Institucijos gaunama ekonominė nauda. Kai Institucija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą, tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais, tokios sumos ar jų dalis nėra Institucijos pajamos ir apskaitoje registruojamos kaip gautinos ir mokėtinos sumos.

114. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, t. y. kurį suteikiamos viešosios, kitos paslaugos, parduodamas turtas ar kt., nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

115. Pajamos įvertinamos ir finansinėse ataskaitose rodomos tikrąja verte.

116. Išsami pajamų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Pajamų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

### **Sąnaudos**

117. Institucijos pagrindinės veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, patirtos, vykdant ūkines operacijas, apimančias pagrindinių nuostatuose nustatytų valstybės funkcijų atlikimą ir jai pavestų programų vykdymą.

118. Institucijos kitos veiklos sąnaudoms priskiriamos sąnaudos, atsirandančios, vykdant nepagrindinę veiklą.

119. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos, vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

120. Sąnaudomis pripažįstama tik ta ankstesniųjų ir ataskaitinio laikotarpių išlaidų dalis, kuri tenka per ataskaitinį laikotarpį uždirbtoms pajamoms ar prisiimtiems įsipareigojimams. Išlaidos, skirtos pajamoms uždirbti būsimaisiais laikotarpiais, apskaitoje registruojamos ir pateikiamos finansinėse ataskaitose kaip turtas ir pripažįstamos sąnaudomis būsimaisiais laikotarpiais.

121. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

122. Tais atvejais, kai Institucijos sąnaudas kompensuoja trečioji šalis, pripažintos sąnaudos sumažinamos kompensacijos suma.

123. Sąnaudos įvertinamos tikrąja verte. Kai atsiskaitymai atliekami grynaisiais pinigais arba jų ekvivalentais, sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma (neįskaitant į ją atgautino pridėtinės vertės mokesčio). Tais atvejais, kai numatytas atsiskaitymo laikotarpis ilgesnis nei 1 m. ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinos sumos, sąnaudų dydis įvertinamas, diskontuojant atsiskaitymo sumą.

124. Veiklos rezultatų ataskaitoje pagrindinės veiklos sąnaudos parodomos, atsižvelgiant į jų pobūdį (t. y. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, nusidėvėjimo ir pan. sąnaudos).

125. Išsami sąnaudų apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Sąnaudų apskaitos tvarkos apraše ir Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

#### **Finansinė nuoma (lizingas) ir veiklos nuoma**

126. Nuomos sutartims taikomas turinio viršenybės prieš formą principas. Ar nuoma bus laikoma veiklos nuoma, ar finansine nuoma, priklauso ne nuo sutarties formos, o nuo jos turinio ir ekonominės prasmės.

127. Nuomos sandoriai grupuojami į veiklos nuomos ar finansinės nuomos (lizingo) sandorius, atsižvelgiant į tai, kiek turto nuosavybės teikiamos naudos ir rizikos tenka nuomotojui ir kiek nuomininkui:

128. Nuoma yra laikoma finansine nuoma, jei iš esmės visa su turto nuosavybe susijusi nauda ir didžioji dalis rizikos perduodama nuomininkui;

129. Nuoma yra laikoma veiklos nuoma, kai, perduodant turtą nuomininkui, didžioji dalis su turto nuosavybe susijusios rizikos ir naudos ne perduodama nuomininkui, o lieka nuomotojui.

130. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamas įsigytas ilgalaikis materialusis turtas arba nematerialusis turtas. Jeigu nuomos sutartyje nurodytos palūkanos reikšmingai skiriasi nuo rinkos palūkanų normos arba nėra nurodytos, turto įsigijimo savikaina apskaičiuojama, diskontuojant visą sutartyje nurodytą įmokų sumą iki dabartinės vertės, taikant apskaičiuotų palūkanų normą sutarties sudarymo momentu. Turto įsigijimo savikaina lygi apskaičiuotai finansinio įsipareigojimo amortizuotai savikainai. Finansinės nuomos būdu įsigyto ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė (nematerialiojo turto atveju – amortizuojamoji vertė) paskirstoma per visą jo naudingo tarnavimo laiką.

131. Turto, įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sandorius, apskaitai yra taikomi tie patys principai kaip ir principai, taikomi ilgalaikio materialiojo turto arba nematerialiojo turto apskaitai.

132. Finansinės nuomos atveju apskaitoje registruojamos finansinės nuomos įmokos yra padalijamos, išskiriant turto vertės dengimo sumą, palūkanas ir kitas įmokas (kompensuotinas nuomos sumas, neapibrėžtus nuomos mokesčius ir pan., jei jie yra numatyti finansinės nuomos sutartyje). Palūkanos priskiriamos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudoms ir apskaitoje registruojamos kaupimo principu, t. y. registruojamos tą ataskaitinį laikotarpį, už kurį apskaičiuojamos mokėtinos palūkanos.

133. Veiklos nuomos atveju nuomos įmokos pagal nuomos sutartį yra registruojamos apskaitoje kaip sąnaudos tolygiai (tiesiniu metodu) per nuomos laikotarpį ir priskiriamos pagrindinės veiklos sąnaudoms.

#### **Sandoriai užsienio valiuta**

134. Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose. Veiklos rezultatų ataskaitoje atlikta tokių pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita ir parodytas tik perskaičiavimo dėl valiutos kursų pokyčių rezultatas.

135. Valiutos kurso ir valiutos keitimo kurso skirtumas, susidaręs, keičiant (perkant ar parduodant) valiutą, laikomas banko paslauga ir registruojamas kaip pagrindinės veiklos kitos sąnaudos.

136. Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginių vieneto ir užsienio valiutos santykį.

137. Išsami sandorių užsienio valiuta apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Finansinės ir investicinės veiklos pajamų ir sąnaudų apskaitos tvarkos apraše.

### Atidėjiniai

138. Atidėjiniai pripažįstami ir apskaitoje registruojami, kai atitinka visus šiuos pripažinimo kriterijus:

138.1. Institucija turi įsipareigojimą (teisinę prievolę arba neatšaukiamąjį pasižadėjimą) dėl buvusio įvykio;

138.2. tikimybė, kad įsipareigojimą reikės padengti turtu, yra didesnė už tikimybę, kad nereikės;

138.3. įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta.

139. Jei patenkinamos ne visos šios sąlygos, atidėjiniai nėra pripažįstami, o informacija apie susijusį su tikėtina sumokėti suma neapibrėžtąjį įsipareigojimą yra pateikiama finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte.

140. Atidėjiniais pripažįstami tik tie įsipareigojimai, kurie susiję su buvusiais įvykiais. Atidėjiniais nepripažįstami numatomi būsimi nuostoliai ar išlaidos, susiję su Institucijos būsima veikla.

141. Institucija pripažįsta atidėjinio sumą, atsižvelgdama į labiausiai tikėtiną dabartiniam įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų sumą paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną. Atidėjinio sumos dydis nustatomas, remiantis panašios veiklos patirtimi, pasirašytais sutartimis, priimtais teisės aktais, ekspertų išvadomis, poataskaitiniais įvykiais ir pan.

142. Paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną atidėjiniai peržiūrimi ir jų vertė koreguojama, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Jei paaiškėja, kad įsipareigojimų turtu dengti nereikės ar atidėjinio suma sumažėjo, atidėjiniai panaikinami arba sumažinami, mažinant finansinės būklės ataskaitos straipsnių „Ilgalaikiai atidėjiniai“ arba „Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai“ sumas.

143. Ilgalaikiai atidėjiniai diskontuojami iki dabartinės jų vertės. Taikoma diskonto norma, tiksliausiai parodanti dabartinės pinigų vertės ir įsipareigojimui būdingos rizikos rinkos įvertinimą.

144. Finansinėse ataskaitose atidėjiniai yra rodomi:

144.1. ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai – labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma;

144.2. ilgalaikiai atidėjiniai – amortizuota savikaina (diskontuota labiausiai tikėtina įsipareigojimui padengti reikalingų išlaidų suma).

145. Išsami atidėjinių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas

146. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas registruojami nebalansinėse sąskaitose.

147. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas nerodomi nei finansinės būklės ataskaitoje, nei veiklos rezultatų ataskaitoje. Informacija apie juos yra pateikiama aiškinamajame rašte. Kai tikimybė yra labai maža, kad reikės panaudoti turtą įsipareigojimui padengti arba kad neapibrėžtasis turtas duos Institucijai ekonominės naudos, informacija aiškinamajame rašte nėra pateikiama.

148. Informacija apie neapibrėžtąjį turtą ir įsipareigojimus turi būti peržiūrima ne rečiau negu kiekvieno ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną, siekiant užtikrinti, kad pasikeitimai būtų tinkamai atskleisti aiškinamajame rašte.

149. Išsami neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### Poataskaitiniai įvykiai

150. Poataskaitinis įvykis – įvykis per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo dienos.

151. Poataskaitiniai įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. turi įtakos Institucijos finansinei padėčiai ar veiklos rezultatams balanso data), yra koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Atsižvelgiant į jų įtakos parengtoms finansinėms ataskaitoms reikšmę, koreguojantieji poataskaitiniai įvykiai yra rodomi finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose.

152. Poataskaitiniai įvykiai, kurie nesuteikia papildomos informacijos apie Institucijos finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (t. y. šie įvykiai parodo sąlygas, atsiradusias po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos), yra nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai. Nekoreguojantieji poataskaitiniai įvykiai aprašomi aiškinamajame rašte, kai jie reikšmingi.

153. Išsami poataskaitinių įvykių apskaitos tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

### Apskaitos politikos keitimas

154. Institucija pasirinktą apskaitos politiką taiko nuolat arba gana ilgą laiką tam, kad būtų galima palyginti skirtingų ataskaitinių laikotarpių finansines ataskaitas. Tokio palyginimo reikia, kad būtų galima nustatyti Institucijos finansinės būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų keitimosi tendencijas.

155. Institucija pasirenka ir taiko apskaitos politiką, remdamasi nuostatomis, pateiktomis VSAFAS 1 „Finansinių ataskaitų rinkinių pateikimas“.

156. Ūkinių operacijų ir ūkinių įvykių pripažinimo, apskaitos ar dėl jų atsirandančio turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir (arba) sąnaudų vertinimo apskaitoje pakeitimas yra laikomas apskaitos politikos keitimu.

157. Institucijos apskaitos politika gali būti keičiama:

157.1. dėl VSAFAS nuostatų pakeitimo;

157.2. jei to reikalauja kiti teisės aktai.

158. Apskaitos politikos keitimas finansinėse ataskaitose parodomas, taikant retrospektyvinį būdą, t. y. nauja apskaitos politika taikoma taip, lyg ji visada būtų buvusi naudojama, todėl pakeista apskaitos politika yra pritaikoma ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams nuo jų atsiradimo.

159. Poveikis, kurį daro apskaitos politikos keitimas einamojo ataskaitinio laikotarpio informacijai ir darytų ankstesnių ataskaitinių laikotarpių informacijai, registruojamas apskaitoje tą ataskaitinį laikotarpį, kurį apskaitos politika pakeičiama, ir parodomas einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose. Ataskaitinio laikotarpio veiklos rezultatų ataskaitoje apskaitos politikos keitimo poveikio dalis, susijusi su ankstesniais laikotarpiais, rodoma straipsnyje „Apskaitos politikos keitimo ir esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio informacija finansinėse ataskaitose pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nėra koreguojama.

160. Apskaitos politika gali būti keičiama tik nuo ataskaitinio laikotarpio pradžios, nes informacija už visą ataskaitinį laikotarpį turi būti parodoma, taikant vienodą apskaitos politiką panašaus pobūdžio ūkinėms operacijoms ir ūkiniams įvykiams.

### Apskaitinių įverčių keitimas

161. Apskaitinis įvertis – remiantis prielaidomis, atsižvelgiant į dabartinę turto ir įsipareigojimų vertę ir tikėtiną naudą ar įsipareigojimus, nustatomas apytikslis dydis, naudojamas turto ir įsipareigojimų vertei nustatyti.

162. Apskaitiniai įverčiai naudojami, kai turto ar įsipareigojimų vertės negali būti tiksliai apskaičiuotos, o tik įvertintos.

163. Apskaitiniai įverčiai yra peržiūrimi tuo atveju, jei pasikeičia aplinkybės, kuriomis buvo remtasi, atliekant įvertinimą, arba atsiranda papildomos informacijos ar kitų įvykių.

164. Apskaitinio įverčio keitimas nesusijęs su ankstesniais laikotarpiais ir nėra apskaitos klaidos taisymas, todėl buhalterinėje apskaitoje registruojamas tą ataskaitinį laikotarpį, kurį keitimas buvo atliktas, o finansinėse ataskaitose parodomas, taikant perspektyvinį būdą.

165. Finansinių ataskaitų elemento vertės pokytis, atsiradęs dėl apskaitinio įverčio pokyčio, turi būti parodytas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo parodyta prieš tai buvusi šio ataskaitos elemento vertė. Informacija, susijusi su apskaitinio įverčio pakeitimu, pateikiama aiškinamajame rašte.

#### **Apskaitos klaidų taisymas**

166. Apskaitos klaida – klaida, kuri atsiranda dėl neteisingo skaičiavimo, netinkamo apskaitos metodo taikymo, neteisingo ūkinės operacijos ar ūkinio įvykio registravimo ar dėl apsirikimo.

167. Esminė apskaitos klaida – einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu išaiškėjusi klaida, dėl kurios praėjusio ar kelių praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinės ataskaitos negali būti laikomos iš esmės patikimomis.

168. Apskaitos klaida laikoma esmine, jei jos vertinė išraiška yra didesnė nei 0,25 procento turto vertės.

169. Einamuoju ataskaitiniu laikotarpiu gali būti pastebėtos klaidos, padarytos praėjusių ataskaitinių laikotarpių finansinėse ataskaitose. Ir esminės, ir neesminės klaidos taisomos einamojo ataskaitinio laikotarpio finansinėse ataskaitose.

170. Klaidų taisymo įtaka finansinėse ataskaitose parodoma taip:

170.1. jei apskaitos klaida nėra esminė, jos taisymas registruojamas toje pačioje sąskaitoje, kurioje buvo užregistruota klaidinga informacija, ir parodomas toje pačioje veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje, kurioje buvo pateikta klaidinga informacija;

170.2. jei apskaitos klaida esminė, jos taisymas registruojamas tam skirtoje sąskaitoje ir parodomas veiklos rezultatų ataskaitos eilutėje „Apskaitos politikos keitimo bei esminių klaidų taisymo įtaka“. Lyginamoji ankstesnio ataskaitinio laikotarpio finansinė informacija pateikiama tokia, kokia buvo, t. y. nekoreguojama.

171. Su esminės klaidos taisymu susijusi informacija pateikiama aiškinamajame rašte:

171.1. esminių apskaitos klaidų pobūdis ir ataskaitinis laikotarpis, kurį esminė klaida buvo padaryta;

171.2. kokiems finansinės būklės ataskaitos straipsniams esminės apskaitos klaidos taisymas turėjo įtakos;

171.3. koregavimo suma, registruota apskaitoje ir įtraukta, parodant grynąjį ataskaitinio laikotarpio perviršį ar deficitą.

172. Išsami apskaitos klaidų taisymo tvarka yra nurodyta Institucijos Atidėjinių, neapibrėžtųjų įsipareigojimų, neapibrėžtojo turto, poataskaitinių įvykių ir apskaitos klaidų taisymo apskaitos tvarkos apraše.

#### **Informacijos pagal segmentus atskleidimas**

173. Institucijos finansinėse ataskaitose pateikiama informacija apie šiuos pirminius segmentus pagal atliekamas valstybės funkcijas, nustatytas Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių biudžetų pajamų ir išlaidų klasifikacijoje.

174. Turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos, sąnaudos ir pinigų srautai pirminiams segmentams pagal valstybės funkcijas priskiriami pagal tai, kokioms programoms vykdyti skiriami ir naudojami išteklių.

175. Jei turto, įsipareigojimų, finansavimo sumų, pajamų ir sąnaudų priskyrimo segmentui pagrindas yra neaiškus, šios sumos yra priskiriamos didžiausią Institucijos veiklos dalį apimančiam švietimo segmentui.

176. Institucijos veiklos specifiška nesąlygoja poreikio pasirinkti antrinius segmentus, pagal kuriuos būtų pateikiama informacija finansinėse ataskaitose.



### **Straipsnių tarpusavio įskaitos ir palyginamieji skaičiai**

177. Turtas ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos bei pinigų įplaukos ir išmokos finansinėse ataskaitose nurodomi atskirai. Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio įskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios įskaitos.

178. VSAFAS numatytais atvejais pajamų ir sąnaudų straipsnių tarpusavio įskaita gali būti atliekama finansinėse ataskaitose, pateikiant tik rezultatą (t. y. iš pajamų atėmus atitinkamas sąnaudas): pelną arba nuostolį. Pavyzdžiui, rezultatas – pelnas arba nuostolis yra rodomas, perleidus ar pardavus ilgalaikį turtą, keičiant užsienio valiutą.

179. Palyginamųjų skaičių klasifikavimas yra koreguojamas, kad atitiktų ataskaitinių metų klasifikavimą.

## **III SKYRIUS PASTABOS**

### **FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA**

#### **Pastaba P03. NEMATERIALUSIS TURTA**

Viso programinės įrangos ir jos licencijų įsigijimo savikaina 33683,63eur. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta už 721,06eur, nurašyta už 3670,05eur. Naudojamos veikloje programinės įrangos už 33683,63eur.

Ataskaitinio laikotarpio pabaigai viso sukaupta amortizacijos 32996,88eur.

#### **Pastaba P04. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTA**

Iš viso ilgalaikio materialaus turto įsigijimo savikaina yra 4668086,19eur, kurį sudaro pastatai, mašinos ir įrenginiai, transporto priemonės, baldai ir biuro įranga, bibliotekų fondas ir kita. Per ataskaitinį laikotarpį įsigyta ilgalaikio materialaus turto už 4971,64eur, kurį sudaro bibliotekų fondas. Įsigijome baldus ir biuro įrangą už 19284,13eur taip pat įsigijome mašinos ir įrenginius už 2009,09eur

Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota nusidėvėjimo 123450,43eur.

Pilnai nudėvėto ir naudojamo veikloje ilgalaikio materialus turto įsigijo savikaina yra 29850,00eur.

Nebalansinėse sąskaitose pagal panaudos sutartį gautas turtas 161264,11eur

**Pastaba P08. Atsargos – 16753,30 t.y. medžiagos, žaliavos 7723,88eur, maisto produktai 569,63eur, kuras, degalai, tepalai 228,71eur, atsarginės dalys 1712,56eur, ūkinis inventorių 6518,52eur.**

Iš Švietimo aprūpinimo centro nemokamai gauti diplomai, publikatai, brošiūros už 190,59eur. Taip pat iš Vilniaus miesto savivaldybės gauta nemokami brandos atestatai ir priedai už 60,00eur. Iš nacionalinio egzamino centro už 59,13eur. Gauta parama kosmetika kirpėjams už 2246,86eur.

Nebalansinio turto perduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė 60596,95eur.

**Pastaba P09. Išankstiniai apmokėjimai – 59441,94eur:** 40970,43eur pervesti avansai už ryšių paslaugas ir komunalines paslaugas, taip pat pervestas avansas 1359,02eur už benziną ir 17112,49eur kita. Dalis išankstinių apmokėjimų padengti per 2019 metų sausio mėnesį.

**Pastaba P10. Per vienus metus gautinos sumos – 160730,01eur , iš jų:**

Gautinos sumos už turto naudojimą – 5203,95eur tai yra sumos už gautinas paslaugas.

88676,15eur sukauptos gautinos sumos t.y. sukaupti atostoginiai.

Kitos gautinos sumos – 66849,91eur tai yra permokos Vilniaus sodrai ir Valstybinei mokesčių inspekcijai.

Nuvertėjimo ir nurašytų sumų – 35825,98eur tai nuvertintos gautinos sumos už delspinigius. Pagal projektą 2012 m. – 2015 m. buvo atliekami pastato rekonstrukcijos darbai. Įgyvendinimo pabaiga 2015 m. sausio 30d. Dėl darbų vėlavimo projekto eigoje buvo skaičiuojami delspinigiai, kurių rangovas nesumokėjo.

**Pastaba P11. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 114398,27eur** Biudžetinių lėšų banko sąskaitoje 2018-12-31 likutis yra 0,00eur. Piniginės pervedimų lėšos 78108,08eur – tai švietimo mainų paramos fondo pervestos lėšos Leonardo Da Vinči programos projekto vykdymui bei gauta parama 2 % pajamų mokesčio pagal LR labdaros ir paramos įstatymą. Piniginių lėšų, gautų už teikiamas paslaugas, banke likutį 36290,19eur sudaro mokėtinas PVM už gruodžio mėnesį ir uždirbtos pajamos. Grynujų pinigų kasoje nėra.

**Pastaba P12. FINANSAVIMO SUMOS**

Iš kitų šaltinių finansavimo sumos 2246,86eur gauta parama atsargoms iš rėmėjų ir 1946,85eur gauta 2 proc. Pajamų mokesčio pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą ir kita

**Pastaba P17. Tiekėjams mokėtinos sumos – 5,66eur.** Likome skolingi už maisto produktus. Šis įsiskolinimas yra padengtas per 2019 metų sausio mėnesį.

**Sukauptos mokėtinos sumos – 67961,49, t. y. sukauptos atostoginių sąnaudų.**

**Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai – 3357,00eur** tai yra mokėtinas pridėtinės vertės mokestis už gruodžio mėnesį.

**VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA**

**Pastaba P21. Kitos veiklos pajamos– 78825,77Eur** iš jų 40369,95Eur t. y. uždirbtos pajamos už suteiktas paslaugas gamybinės veiklos 11429,26eur, dokumentų kopijavimo (spausdinimo) paslaugų pajamos 293,04eur, mokesčio už bendrąsias pajamas 28647,65eur.

Kitos veiklos sąnaudos – 38455,82eur tai yra maitinimo sąnaudų.

**Pastaba P22. PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS – 2152535,62eur, iš jų:**

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo – 1719496,59eur iš jų 1317823,87eur t.y. darbo užmokesčio sąnaudų, 401672,72eur t. y. socialinio draudimo sąnaudų. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudų ženkliai padidėjo, nes padaugėjo projektų. Kur buvo mokami priedai.

Komandiruočių – 8029,57eur. Lyginant su praėjusiu ataskaitiniu laikotarpiu sąnaudų ženkliai sumažėjo, nes pagal projektus vyko mažiau kelionių.

Paprastojo remonto ir eksploatavimo – 38765,72eur t. y. už patalpų atnaujinimo darbus centre.

Kitų paslaugų – 70321,37eur t. y. paslaugos 2226,31eur už apsaugos, 2025,25eur darbo užmokesčio apskaitos kompiuterinės programos priežiūros darbus, 4180,04eur už pastatų inžinierinių sistemų priežiūros paslaugas, 61889,77eur už skalbimo, dezinfekcijos, valymo, informacijos skelbimą duomenų bazėje, už techninės priežiūros darbus bendrabutyje, už nario mokesčių, už asmens įgytų kompetencijų vertinimo organizavimą ir kita.

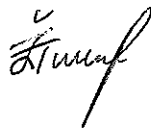
Apskaitiniai įverčiai keičiami nebuvo.

Neapibrėžtųjų įsipareigojimų ir neapibrėžtojo turto nėra.

Reikšmingų po ataskaitinių įvykių nebuvo.

Direktorės pavaduotoja ugdymui,  
pavadojanti centro direktorę

Vyriausioji buhalterė




Sigita Kutienė

Živilė Tamošiūnaitė



P3 Nematerialusis turtas

Eil. Nr.	Straipsniai	Plečros darbai	Programinė įranga ir jos licencijos	Kitas nematerialusis turtas		Kitas nematerialusis turtas		Nebaigtieji projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Nebaigtieji projektai ir išankstiniai apmokėjimai	Prestizas	Iš viso
				Patentai ir kitos licencijos (išskyrus nurodymus 4 stulpelyje)	Literatūros, mokslų ir meno kūriniai	Literatūros, mokslų ir meno kūriniai	Kitas nematerialusis turtas				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
22	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-13-21)		686,75								686,75
23	Nematerialiojo turto likutinė vertė atskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7-14)		0,00								0,00

X pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

\* Kito subjekto sukaupto turto nusidėvėjimo arba nuvertėjimo suma iki perdavimo

P4 Ilgalaikis materialinis turtas  
 ILMALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITŲ LAIKOTARPĮ

Eil. Nr.	Sveikintai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūra ir kiti statiniai	Reikšmingos kaitros vertės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialinis turtas		Nebaigta statyba	Išankiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti							Kilnosios vertybės	Kitos vertybės			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokama atskaitomo laikotarpio pradžioje		1 373 319,34	2 720 186,90		123 763,42	306 082,43	91 024,94		306 082,43		79 165,72			4 695 540,75
2	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokama atskaitomo laikotarpio pabaigoje					2 005,09	19 284,13	-4 971,64		19 284,13		-4 971,64			26 264,86
2.1	Pakito turto įsigijimo sąvokama atskaitomo laikotarpio pabaigoje					2 005,09	19 284,13			19 284,13					26 264,86
2.2	Neapibūdinti gauto turto įsigijimo sąvokama atskaitomo laikotarpio pabaigoje														
3	Pardavimo, perdavimo ir nuomos turto suma per atskaitomo laikotarpį (3.1+3.2+3.3)					-1 912,07	-34 102,87	-17 087,38		-34 102,87		-616,90			-53 719,42
3.1	Pardavimai														
3.2	Perdavimai														
3.3	Nuomos														
4	Pergrupavimai (+/-)			-170 231,44	170 231,44			-17 087,38		-17 087,38		-616,90			-33 719,42
5	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokamos kitų pakvėmimo sąvokama atskaitomo laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)		1 373 319,34	2 549 955,46	170 231,44	125 860,48	291 265,69	73 937,56		291 265,69		83 529,46			4 668 986,19
6	Įsigijimo ar pasigaminimo sąvokamos kitų pakvėmimo sąvokama atskaitomo laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4-5)														
7	Skaitmeninio gauto turto atskaitomo laikotarpio pabaigoje	X	-222 674,72	-861 307,36			-79 366,13	-84 343,11		-289 680,77	X	-32 695,66	X	X	-1 063 367,75
8	Neapibūdinti gauto turto skaitmeninio nuosavybės suma*	X									X		X	X	
9	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per atskaitomo laikotarpį	X	-44 579,40	-58 012,20			-5 024,65	-3 928,38		-10 665,65	X	-610,15	X	X	-123 459,43
10	Skaitmeninio nuosavybės, perdavimo ir nuomos turto nusidėvėjimo suma (10.1+10.2+10.3)	X					1 912,07	17 087,38		34 102,87	X	616,90	X	X	53 719,42
10.1	Perdavimai	X									X		X	X	
10.2	Nuomos	X									X		X	X	
10.3	Nuomos	X									X		X	X	
11	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
12	Skaitmeninio nuosavybės, perdavimo ir nuomos turto nusidėvėjimo suma atskaitomo laikotarpio pabaigoje (7+8-9+10+11-12)	X	-222 674,72	-861 307,36			-79 366,13	-84 343,11		-289 680,77	X	-32 695,66	X	X	-1 063 367,75
13	Skaitmeninio nuosavybės, perdavimo ir nuomos turto nusidėvėjimo suma atskaitomo laikotarpio pabaigoje (7+8-9+10+11-12)	X									X		X	X	
14	Nuvertėjimo suma atskaitomo laikotarpio pradžioje suma*	X									X		X	X	
15	Nuvertėjimo suma atskaitomo laikotarpio pabaigoje suma*	X									X		X	X	
16	Apskaičiuota nuvertėjimo suma per atskaitomo laikotarpį	X									X		X	X	
17	Skaitmeninio nuosavybės, perdavimo ir nuomos turto nuvertėjimo suma per atskaitomo laikotarpį	X									X		X	X	
18	Skaitmeninio nuosavybės, perdavimo ir nuomos turto nuvertėjimo suma (17.1+17.2+17.3)	X									X		X	X	
18.1	Perdavimai	X									X		X	X	
18.2	Nuomos	X									X		X	X	
18.3	Nuomos	X									X		X	X	
19	Pergrupavimai (+/-)	X									X		X	X	
20	Nuvertėjimo suma kitų pakvėmimo	X									X		X	X	



P8 Atsargos

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ\*

Eil. Nr.	Straipsniai*	Strateginės ir neliečiamosios atsargos	Medžiagos, žaliavos ir tikrinis inventoriūs	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			Pagaminta produkcija ir atsargos, skirtos pardavimui		Iš viso
				Nebaigta gaminti produkcija	Nebaigtos vykdyti sutartys	Pagaminta produkcija	Atsargos, skirtos pardavimui		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		59 308,16						59 308,16
2	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)		66 062,62						66 062,62
2.1	Įsigyto turto įsigijimo sąvokana		63 506,04						63 506,04
2.2	Nemokamai gautų atsargų įsigijimo sąvokana		2 556,58						2 556,58
3	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)		-108 617,48						-108 617,48
3.1	Pardavimai		-38 514,95						-38 514,95
3.2	Perėjimas (paskirstymas)		-70 102,53						-70 102,53
3.3	Sumažėdota veikloje								
3.4	Kiti nurašymai								
4	Pergrupavimai (+/-)								
5	Atsargų įsigijimo vertės kiti pokyčiai								
6	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+4+5)		16 753,30						16 753,30
7	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
8	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sutraupio nuvertėjimo suma (6t perdavimai)								
9	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
10	Atsargų nuvertėjimo atkūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
11	Per ataskaitinį laikotarpį perduota, perėjusių (paskirstytų), sumažėtų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (11.1+11.2+11.3+11.4)								
11.1	Pardavimai								
11.2	Perėjimas (paskirstymas)								
11.3	Sumažėdota veikloje								
11.4	Kiti nurašymai								
12	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
13	Atsargų nuvertėjimo kiti pokyčiai								
14	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8-9-10+11+12+13)								
15	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6-14)		16 753,30						16 753,30
16	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-7)		59 308,16						59 308,16

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusį metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
ID: -2147424505  
D/L: 2019-03-19 09:44:18

P9 Išankstiniai apmokėjimai

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	59.441,94	35.935,55
1.1	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams	59.441,94	35.935,55
1.2	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos		
2	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	59.441,94	35.935,55



P10 Gautinos sumos

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Struktūriniai	Paskutinė ataskaitinė laikotarpio diena			Paskutinė prafinansuota ataskaitinė laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp į š. viešojo sektoriaus subjektų	Tarp į š. viešojo sektoriaus ir ne viešojo sektoriaus	Iš viso	Tarp į š. viešojo sektoriaus subjektų	Tarp į š. viešojo sektoriaus ir ne viešojo sektoriaus
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Per vienus metus gautinų sumų įsigijimo suokimas, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	196 555,99	160 730,01	0,00	130 316,62	114 690,64	
1.1	Gautinos finansavimų sumos						
1.2	Gautinai mokėjimai ir susilaukęs pajamos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
1.2.1	Gautinai mokėjimai						
1.2.2	Gautinai susilaukęs pajamos						
1.3	Gautinos sumos už turto panaudojimą, panaudojimą, turbą, neįnešant	5 203,95	5 203,95		587,26	587,26	
1.3.1	Gautinai už turto panaudojimą	5 203,95	5 203,95		587,26	587,26	
1.3.2	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.3	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4	Gautinos sumos už naudotą įrenginį, turbą						
1.3.5	Kitos						
1.4	Gautinos sumos už kompiškovą turbą, būkloms ir kitose reikšmes	35 825,08			35 825,08		
1.5	Subalansu gautinos sumos	88 676,15	88 676,15		69 418,83	69 418,83	
1.5.1	Iš biudžeto	88 676,15	88 676,15		69 418,83	69 418,83	
1.5.2	Kitos						
1.6	Kitos gautinos sumos	66 849,91	66 849,91		-44 684,55	44 684,55	
2	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	-35 825,98			-35 825,98		
3	Per vienus metus gautinų sumų balansas vertė (1-2)	160 730,01	160 730,01	0,00	114 690,64	114 690,64	

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurai, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147424505  
D/L: --

P11 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		Iš viso	Budžeto asignavimai	Iš viso	Budžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	78.108,08		88.809,23	
1.1	Pinigai bankų sąskaitose	78.108,08		88.809,23	
1.2	Pinigai kasoje				
1.3	Pinigai kelyje				
1.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
1.6	Pinigų ekvivalentai				
2	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4+2.5+2.6)				
2.1	Pinigai bankų sąskaitose				
2.2	Pinigai kasoje				
2.3	Pinigai kelyje				
2.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.6	Pinigų ekvivalentai				
3	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7)	36.290,19		17.453,16	
3.1	Pinigai bankų sąskaitose	36.290,19		17.453,16	
3.2	Pinigai kasoje				
3.3	Pinigai kelyje				
3.4	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7	Kiti pinigų ekvivalentai				
4	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	114.398,27		106.262,39	
5	Iš jų išteklių fondų lėšos				



Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusiu metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147424505  
D/L: --

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 5=3+4	Finansavimo sumos (gautinos)	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso 8=6+7
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		2.407.154,09	2.407.154,09		2.325.473,59	2.325.473,59
2	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		1.455.514,17	1.455.514,17		1.401.400,82	1.401.400,82
4	Iš kitų šaltinių		6.320,03	6.320,03		5.706,57	5.706,57
5	Iš viso		3.868.988,29	3.868.988,29		3.732.580,98	3.732.580,98

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147424505  
D/L: -

P17 Trumpalaikės mokėtinės sumos

INFORMACIJA APIE KAI KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsniai	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuojamiems ne viešojo sektoriaus subjektams	Iš viso	Tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	Tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuojamiems ne viešojo sektoriaus subjektams
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Mokėtinės subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos						
2	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai						
3	Tiekėjams mokėtinės sumos	5,66			9,96		
4	Suakauptos mokėtinės sumos	67.961,49	20.714,66		67.639,87	15.800,61	
4.1	Suakauptos finansavimo sąnaudos						
4.2	Suakauptos atostoginių sąnaudos						
4.3	Kitos suakauptos sąnaudos	67.961,49	20.714,66		67.639,87	15.800,61	
4.4	Kitos suakauptos mokėtinės sumos						
5	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai	3.357,00	3.357,00		531,00	531,00	
5.1	Mokėtini veiklos mokesčiai	3.327,00	3.327,00		531,00	531,00	
5.2	Gauti išankstiniai apmokėjimai	30,00	30,00				
5.3	Kitos mokėtinės sumos						
6	Kai kurių trumpalaikių mokėtinų sumų balansinė vertė (1+2+3+4+5)	71.324,15	24.071,66	0,00	68.180,83	16.341,57	

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147424505

D/L: --

P21 Kitos pagrindinės veiklos pajamos ir kitos pajamos

**KITOS VEIKLOS PAJAMŲ IR ŠANAUDŲ PATEIKIMAS ŽEMESNIOJO IR AUKŠTESNIOJO LYGIŲ VIEŠOJO SEKTORIAUS SUBJEKTO FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMAJAME RAŠTE \***

Eil. Nr.	Straipsniai	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
<b>1</b>	<b>Kitos veiklos pajamos</b>		
1.1	Pajamos iš atsargų pardavimo	78.825,77	72.625,79
1.2	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas	38.455,82	39.315,07
1.3	Pajamos iš administracinių baudų		
1.4	Nuomos pajamos		
1.5	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**	17.085,77	25.598,84
1.6	Kitos	23.284,18	7.711,88
<b>2</b>	<b>Pervestinos į biudžetą kitos veiklos pajamos</b>		
<b>3</b>	<b>Kitos veiklos sąnaudos</b>		
3.1	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina	-38.455,82	-39.315,07
3.3	Nuostoliai iš ilgalaikio turto perleidimo	-38.455,82	-39.315,07
3.3	Ilgalaikio turto nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		
3.4	Paslaugų sąnaudos		
3.5	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos		
3.6	Kitos veiklos sąnaudos		
<b>4</b>	<b>Kitos veiklos rezultatas</b>	<b>40.369,95</b>	<b>33.310,72</b>

\* Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

\*\* Nurodoma, kokios tai paslaugos, ir, jei suma reikšminga, ji detalizuojama viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų aiškinamojo rašto tekste.

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.  
**2018 M. GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS**  
 (Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

Patvirtinta  
 ID: -2147424505  
 D/L: 2019-03-19 09:44:18

**P22 Pagrindinės veiklos sąnaudos**

**Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudos**

Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sąnaudas sudaro:

Eil. Nr.	Darbo santykių rūšis	Darbo užmokesčio sąnaudos		Socialinio draudimo sąnaudos		Darbuotojų skaičius (vnt.)	
		Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Evaty sąraše nurodyti darbuotojai Kiti darbuotojai, kurie teikė paslaugas ir atliko darbus pagal kitas nei darbo sutartis, savo ekonomine prasme atitinkančias darbo santykių esmę (t. y. dirbantiems pagal terminuotą, autorines ir panašias darbo sutartis)	-1.317.823,85	-968.165,83	-401.672,74	-295.096,94	125	125
2							
3	<b>Iš viso</b>	<b>-1.317.823,85</b>	<b>-968.165,83</b>	<b>-401.672,74</b>	<b>-295.096,94</b>	<b>125</b>	<b>125</b>

Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centras, 291829870 Didlaukio g. 84, Vilniaus m., Vilniaus m. sav.

2018 M. GRUODŽIO 31 D. pasibaigusių metų FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS  
(Visos sumos eurais, jei nenurodyta kitaip)

ID: -2147424505  
D/L: -

P24 Finansinės rizikos valdymas

INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ (ISKAITANT FINANSINĖS NUOMOS (LIZINGO) ĮSIPAREIGOJIMUS)  
EURAIS IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1	Eurais		
2	JAV doleriais	68.180,83	71.324,15
3	Kitomis		
4	Iš viso	68.180,83	71.324,15



P2 Informacija pagal segmentus

ATASKAITINIŲ LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

EiA Nr.	Finansinių ataskaitų tarpiniai	Segmentai						Socialinė apsauga	H-tis			
		Bendros veiktybės patalpos	Gyvyba	Viešojo turto ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būtnas ir komunaliniai ūkis			Sveikatos apsauga	Politis, kultūra ir religija	Sveikatos apsauga
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Papildomos veiklos sąnaudos									-2 132 535,62		
1.1	Darbo ūkininkas ir socialiniai darbiniai									-1 719 496,59		-2 132 535,62
1.2	Nusidėjimo ir amortizacijos									-123 484,74		-1 719 496,59
1.3	Komunalinių paslaugų ir tvėjų									-21 521,31		-123 484,74
1.4	Komunaliniai									-8 029,57		-21 521,31
1.5	Transporto									-1 640,98		-8 029,57
1.6	Kvalifikacijos kėlimo									-7 500,00		-1 640,98
1.7	Populiacijos remonto ir eksploatavimo									-38 765,72		-7 500,00
1.8	Nuvertinimo ir numėlyti sumai									-59 073,34		-38 765,72
1.9	Susaidinti ir pariboti atstai ir svakarna									-100 700,00		-59 073,34
1.10	Socialinių knokai											-100 700,00
1.11	Nuomos											
1.12	Firrasavimo											
1.13	Kiti paslaugai											
1.14	Kitos											
2	Apatiklos poitikos keitimo ir ermuut apskaitos kitokip											
3	Įvairios įsta											
4	Įprastinės veiklos pinigai struktū											
5.1	Įmonės											
5.1.1	Patro ūkininkas ir socialiniai darbiniai									-2 102 540,57		-2 102 540,57
5.1.2	Komunalinių paslaugų ir tvėjų									-1 536 342,10		-1 536 342,10
5.1.3	Komunaliniai									-59 000,00		-1 536 342,10
5.1.4	Transporto									-21 523,31		-59 000,00
5.1.5	Kvalifikacijos kėlimo									-5 000,00		-21 523,31
5.1.6	Populiacijos remonto ir eksploatavimo									-7 500,00		-5 000,00
5.1.7	Atsargai įrašijimo									-38 765,72		-7 500,00
5.1.8	Socialiniai knokai									-93 000,00		-38 765,72
5.1.9	Nuomos									-100 700,00		-93 000,00
5.1.10	Kiti paslaugai ir įrašijimo											-100 700,00
5.1.11	Susaidinti paribiniai											
5.1.12	Kitos įmonės									-200 804,35		-200 804,35

PRAEJUSIO ATASKAITINIO LAIKOTARPIO INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS

Eil. Nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai					Segmentai			Būlo
		Bendros valdybės patalpos	Gyvyba	Visiškai tvarka ir visuomenės aptaanga	Ekonomika	Aplinkos aptaanga	Būties ir komunalinis ūkis	Sveikatos aptaanga	Priliktis, kultūra ir religija	
		3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Priliktis									
1.1	Priliktis									
1.2	Priliktis									
1.3	Priliktis									
1.4	Priliktis									
1.5	Priliktis									
1.6	Priliktis									
1.7	Priliktis									
1.8	Priliktis									
1.9	Priliktis									
1.10	Priliktis									
1.11	Priliktis									
1.12	Priliktis									
1.13	Priliktis									
1.14	Priliktis									
2	Priliktis									
3	Priliktis									
3.1	Priliktis									
3.1.1	Priliktis									
3.1.2	Priliktis									
3.1.3	Priliktis									
3.1.4	Priliktis									
3.1.5	Priliktis									
3.1.6	Priliktis									
3.1.7	Priliktis									
3.1.8	Priliktis									
3.1.9	Priliktis									
3.1.10	Priliktis									
3.1.11	Priliktis									
3.1.12	Priliktis									



## VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRAS

Viešoji įstaiga, Didlaukio g. 84, LT-08303 Vilnius, tel. (8 5) 277 9357, faks. (8 5) 277 9357,  
el. p. rastine@pvdprc.lt, http://www.pvdprc.lt.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 291829870

Lietuvos Respublikos švietimo ir  
mokslo ministerijai

2019-03-13 Nr. (1.9.)-15V-56  
į 2019-02-12 Nr. SR-543

LR valstybės kontrolei

### PAREIŠKIMAS PRIE 2018 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINĖS ATSKAITOMYBĖS

Šis pareiškimas teikiamas prie 2018 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinės atskaitomybės.

Patvirtiname, kad:

- finansinių ataskaitų rinkinys parodo tikrą ir teisingą Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro 2018 m. gruodžio 31 d. finansinę būklę, 2018 metų veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus, bei yra pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus ( toliau – VSAFAS );

- Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra parengtas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus, reglamentuojančius šio rinkinio sudarymą;

- reikšmingos prielaidos, daromos atliekant apskaitinius įvertinimus ( atidėjiniai, turto ir įsipareigojimų nuvertėjimas, tikrosios vertės nustatymas ), yra pagrįstos;

- visi įvykiai, kurie įvyko per laikotarpį nuo paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos iki finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių sudarymo dienos ir kuriuos pagal VSAFAS ir kitų teisės aktų reikalavimus būtina koreguoti ir atskleisti, buvo pakoreguoti ir atskleisti;

- visos ūkinės operacijos ir ūkiniai įvykiai yra įtraukti į apskaitos įrašus ir nurodyti finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniuose;

- skirtus ir gautus valstybės biudžeto asignavimus 2018 metais panaudojome tų metų programose patvirtintiems tikslams, uždaviniams ir funkcijoms;

- valstybės turtą valdėme, naudojome ir disponavome juo teisėtai.

Direktorės pavaduotoja ugdymui,  
pavadojanti centro direktorę

Sigita Kutienė

Živilė Tamošiūnaitė, (8 5) 276 1445