



**VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2024 m. birželio 10 d. Nr. 1V-118

Vilnius

1. T v i r t i n u Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro korupcijos prevencijos tvarkos aprašą (pridedama),

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro direktoriaus 2021 m. kovo 8 d. įsakymą Nr. 1V-25 „Dėl Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro korupcijos prevencijos tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Direktorė

Daiva Motiejūnaitė-Minkauskė

Parengė
Kokybės vadovė

Diana Žibortaitė
2024-06-10

PATVIRTINTA
Vilniaus paslaugų verslo
profesinio mokymo centro
direktoriaus 2024 m. birželio 10 d.
įsakymu Nr. 1V-118

VILNIAUS PASLAUGŲ VERSLO PROFESINIO MOKYMO CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus paslaugų verslo profesinio mokymo centro (toliau – Centro) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato korupcijos prevencijos tikslą, uždavinius ir principus, korupcijos prevencijos priemones, korupcijos prevencijos proceso organizavimą, įgyvendinimą ir kontrolę.

2. Aprašo tikslas – užtikrinti efektyvų korupcijos prevencijos vykdymo procesą Centre.

3. Tvarkos apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Korupcija** - piktnaudžiavimas įgaliojimais siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui viešajame ar privačiame sektoriuje;

3.2. **Korupcijos prevencija** – sisteminga veikla, kuria siekiama didinti viešojo ir privataus sektorių subjektų atsparumą korupcijai ir kuri apima korupcijos rizikos veiksnių nustatymą, įvertinimą, šalinimą ir (ar) mažinimą, sudarant bei įgyvendinant korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių sistemą.

3.3. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, piktnaudžiavimas; nusikalstamos veikos, padaromos Centre arba teikiant administracines ar viešąsias paslaugas piktnaudžiaujant įgaliojimais ir tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant naudoti sau ar kitam asmeniui: neteisėtas teisių į daiktą įregistravimas, tarnybos pareigų neatlikimas, valstybės paslapties atskleidimas, neteisėtas politinių partijų ir politinių kampanijų finansavimas, sukčiavimas, turto pasisavinimas, turto iššvaistymas, komercinės paslapties atskleidimas, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimas, neteisėtų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimas, kišimasis į valstybės tarnautojo ar viešojo administravimo funkcijas atliekančio asmens veiklą, tarnybos paslapties atskleidimas, dokumento suklastojimas ar disponavimas suklastotu dokumentu; kitos nusikalstamos veikos, kuriomis siekiama kyšio, papirkimo arba nuslėpti ar užmaskuoti kyšininkavimą, prekybą poveikiu ar papirkimą.

3.4. **Korupcijos rizikos veiksniai** – priežastys, sąlygos, įvykiai, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

3.5. **Antikorupcinis švietimas** – tai veikla, kuria siekiama mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę, ugdant Centro bendruomenės narių skaidrumo nuostatas, sąmoningas vertybes, atsakomybę ir pilietiškumą. Akcentuojama sąžiningumo visuomenėje svarba ir nauda, teikiant žinias apie korupcijos pasireiškimo keliamas rizikas visuomenės gerovei ir valstybės saugumui, nesitaikstančio su korupcijos apraiškomis ir siekiančio jas šalinti piliečio pozicijos formavimas.

3.6. Kitos Tvarkos apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme.

4. Korupcijos prevencijos tikslai – teisinėmis, organizacinėmis ir socialinėmis priemonėmis įdiegti veiksmingą korupcijos prevencijos sistemą bei procedūras.

5. Pagrindiniai korupcijos prevencijos uždaviniai yra šie:

5.1. užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos teisinį reguliavimą;

5.2. nustatyti Centro veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;

5.2. atskleisti ir šalinti galimas korupcijos atsiradimo Centre priežastis ir sąlygas;

5.3. užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;

5.4. užtikrinti visuomenės informavimą ir Centro bendruomenės narių antikorupcinį švietimą.

II SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

6. Korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

6.1. teisėtumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą; korupcijos prevencijos subjektai turi užtikrinti, kad savo veiksmais ar neveikimu jie nesudarys sąlygų korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams;

6.2. visuotinumą – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

6.3. sąveikos – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam kitokią pagalbą;

6.4. nuolatinumo – korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių veiksmingumas užtikrinamas nuolat tikrinant ir peržiūrint korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių įgyvendinimo rezultatus bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo atitinkamam subjektui, kuris pagal savo kompetenciją įgaliotas įgyvendinti tokius pasiūlymus;

6.5. proporcingos korupcijos prevencijos veiklos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma atsižvelgiant į viešojo sektoriaus subjekto dydį ir (ar) administracinius pajėgumus, o

priemonės taikomos tik tos, kurios būtinos korupcijai atspariai aplinkai sukurti, siekiant kuo mažesnės administracinės naštos;

6.6. subsidarumo – už korupcijos rizikos valdymą pirmiausia atsakingi patys viešojo sektoriaus subjektai ar privataus sektoriaus subjektai; savarankiška įstaiga, kuriai viešojo sektoriaus subjektas pavaldus, atskaitingas ar priskirtas pagal valdymo sritį, ir (ar) Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnyba siūlo korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones ar pati jas įgyvendina tik tiek, kiek tai reikalinga korupcijos rizikai šiame subjekte veiksmingai suvaldyti;

6.7. skaidrumo – korupcijos prevencijos veikla turi būti vieša ir suprantama, atvira visuomenei;

6.8. asmens teisių apsaugos – korupcijos prevencijos veikla turi būti vykdoma užtikrinant teisinio reguliavimo tikrumą ir stabilumą, apsaugant asmenų teises ir teisėtus interesus, vadovaujantis asmens duomenų teisinės apsaugos reikalavimais;

6.9. įtraukimo – į korupcijos prevenciją įtraukiama pilietinė visuomenė; viešojo sektoriaus subjektai imasi, o privataus sektoriaus subjektai gali imtis priemonių, skirtų jų darbuotojų antikorpuciniam sąmoningumui didinti, teikti visuomenei informaciją apie antikorpucinės aplinkos kūrimą ir skatinti prisidėti prie jos kūrimo.

III SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

7. Centre įgyvendinamos šios korupcijos prevencijos priemonės:

7.1. veiklos sričių, kuriose egzistuoja korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymas, analizė ir vertinimas;

7.2. korupcijos prevencijos programos sudarymas, vykdymo koordinavimas ir kontrolė;

7.3. korupcijos prevencijos programos viešinimas;

7.4. pranešėjų apsaugos įstatymo nuostatų įgyvendinimas;

7.5. pranešimų, kitos gautos informacijos apie korupcinio pobūdžio pažeidimus tyrimas ir vertinimas;

7.6. informavimas ir nustatytų korupcijos atvejų viešinimas;

7.7. Centro bendruomenės antikorpucinis švietimas.

IV SKYRIUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ ĮGYVENDINIMAS, PRIEŽIŪRA IR KONTROLĖ

8. Korupcijos prevenciją ir kontrolę, korupcinių pažeidimų tyrimą atlieka Centro direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė (toliau – Korupcijos prevencijos darbo grupė).

9. Siekiant užtikrinti efektyvią korupcijos prevenciją, Korupcijos prevencijos darbo grupė Direktorius sprendimu atlieka Centro veiklos srities korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą. Korupcijos prevencijos darbo grupė įgyvendina analizės ir įvertinimo procedūras:

9.1. viešina motyvuotą išvadą dėl korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo Centro interneto svetainėje;

9.2. teikia Centro veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymo ir įvertinimo išvadas;

9.3. teikia pasiūlymus dėl priemonių korupcijos prevencijos užtikrinimui.

10. Informaciją ar pranešimus apie Centro bendruomenės narių korupcinius veiksmus asmenys gali teikti Centro interneto svetainės puslapyje esančioje skiltyje „Korupcijos prevencija“ šiais būdais:

10.1. vadovaudamiesi Centro prašymų ir skundų nagrinėjimo taisyklėmis;

10.2. nurodytu elektroniniu paštu pranesk@vpvpmc.lt;

10.3. gali palikti anoniminį pranešimą užpildę Centro interneto svetainėje esančią formą ir paspaudę pilką mygtuką „išsiųsti pranešimą“.

11. Darbo grupė išsamiai ir objektyviai analizuoja pateiktus pranešimus / įtarimus dėl Centro darbuotojų korupcinio pobūdžio pažeidimų ir atlieka tyrimą;

11.1. apie atliekamą tyrimą, susijusį su Centro darbuotojų galimais korupcinio pobūdžio pažeidimais, eigą informuoja Centro direktorių;

11.2. įtarimams pasitvirtinus, nedelsdama informuoja Centro direktorių, o surinktą medžiagą ir įrodymus perduoda atitinkamoms teisėsaugos institucijoms.

12. Antikorupcinio švietimo organizavimo tvarka:

12.1. Centro darbuotojams organizuojami seminarai, konsultacijos ar / ir pasitarimai, taip pat ir nuotoliniu būdu, taikant įvairias skaitmenines technologijas (pvz., el. paštu ir pan.);

12.2. Centro mokinių antikorupcinis švietimas organizuojamas taikant įvairias priemones:

12.2.1. įvairios pilietinės akcijos;

12.2.2. debatai, grupės valandėlės antikorupcijos tema;

12.2.3. seminarai / paskaitos ir pan.;

12.2.4. rašinių konkursai, projektinės veiklos ir kitos priemonės.

13. Grupių vadovai / mokytojai teikia informaciją Prevencijos darbo grupei apie planuojamas / įgyvendintas korupcijos prevencijos priemones / veiklas, nurodytas 12.2. punkte ir jo papunkčiuose, Centre.

14. Antikorupcinio švietimo organizavimą koordinuoja bei stebėseną vykdo Korupcijos prevencijos darbo grupė.

15. Kartą per metus, einamųjų metų gruodžio mėn., Korupcijos prevencijos darbo grupė teikia informaciją Vadovų tarybos posėdyje apie įgyvendintas antikorupcines priemones (korupcijos prevencijos programos įgyvendinimą) ir pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių.

**V SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 16. Tvarkos aprašas keičiamas Centro direktoriaus įsakymu.
 - 17. Tvarkos aprašas skelbiamas Centro interneto svetainėje.
-